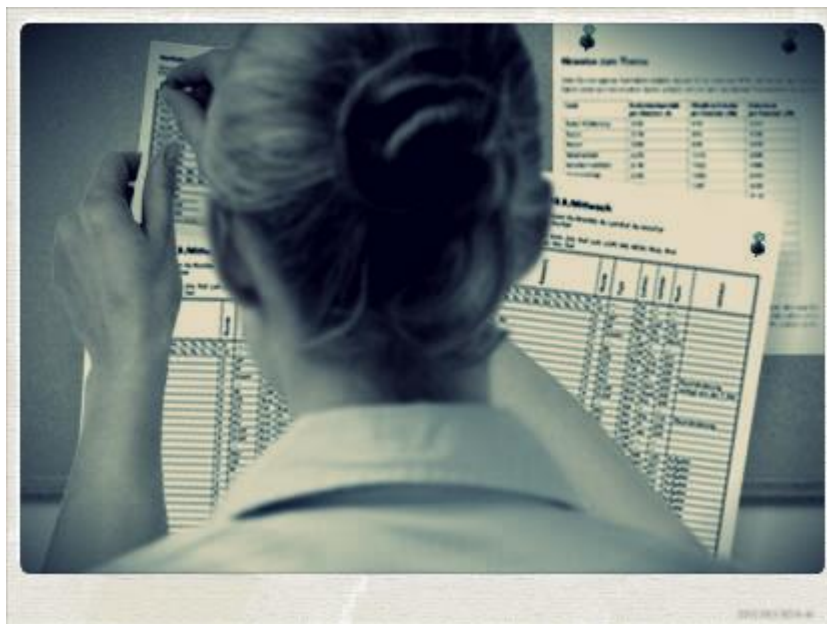


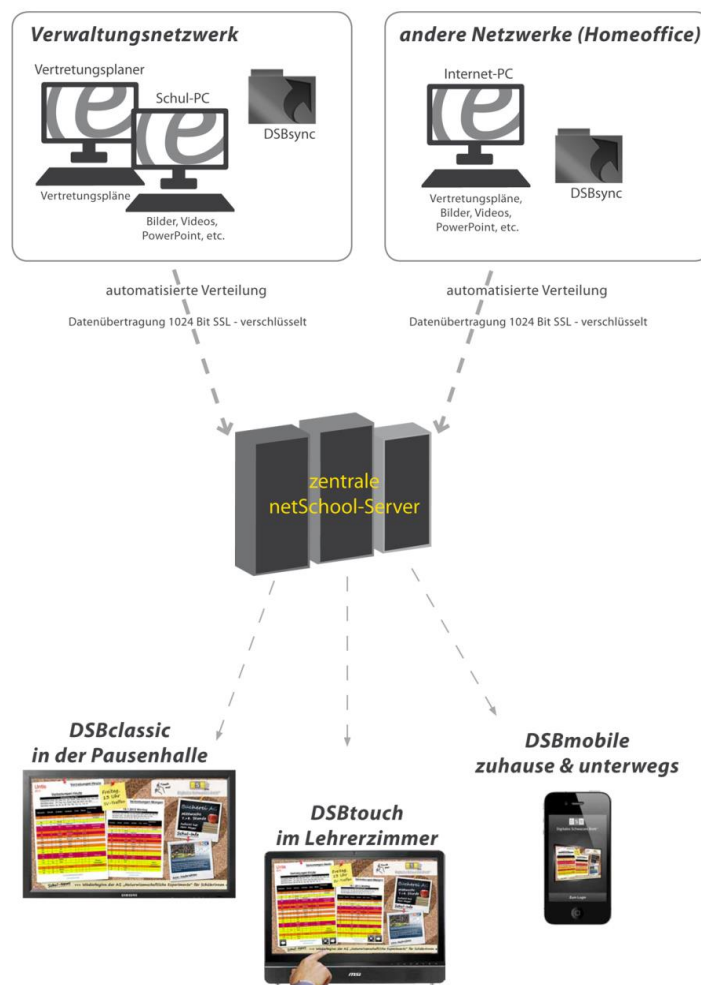
Synchronisation von Untis Modul Info-Stundenplan und DSB² und weiterführende Einstellungen für effiziente Vertretungsplanverteilung



DSB² soll Sie im Schulalltag entlasten. Als deutliche Entlastung gilt die automatische Vertretungsplananzeige. Im folgenden Leitfaden werden Hinweise zur sinnvollen Einrichtung des Moduls InfoStundenplan von Untis in Verbindung mit DSB² gegeben. Der Leitfaden ist als Ergänzung zum DSB²-Handbuch zu verstehen. Die einzelnen Kapitel bauen aufeinander auf und sollten nacheinander durchgearbeitet werden.

Gliederung:

Begriffserklärungen	2
Einleitung	3
Vertretungsplanausgabe für die Pausenhalle einrichten	4
Vertretungsplanausgabe für das Lehrerzimmer einrichten	17
Vertretungsplanausgabe für DSBmobile der Lehrerinnen und Lehrer einrichten	19
Anonymisierte Vertretungsplanausgabe für DSBmobile der Schülerinnen und Schüler einrichten	27
Automatisches Hervorheben aktueller Änderungen im Vertretungsplan	34
Schriftgröße der Monitor HTML-Ausgabe verändern	37



Begriffserklärungen:

DSBcontrol: Bedienoberfläche, die sich im Browser jedes internetfähigen PCs öffnen lässt

netSchool-Server: Hochmoderne Webserverumgebung, die DSBcontrol und die Inhalte für die DSBs bereithält. Alle Verbindungen erfolgen verschlüsselt.

DSBdisplays: Flachbildschirme im Schulgebäude (Pausenhalle, Lehrerzimmer, Nebengebäude, Außenstellen, etc.)

DSBmobile: Link zu den aktuellen DSB-Inhalten auf der Schulhomepage, Inhalte können sich wahlweise von denen der DSBdisplays unterscheiden

DSBmobile App: App für die optimierte Darstellung der DSBmobile-Inhalte auf Android- und iOS-Smartphones und Tablets

DSBsync: Sie legen Dateien in einen bestimmten Ordner und der DSBsync Service übermittelt diese an Ihr Digitales Schwarzes Brett®

Einleitung:

Um Vertretungspläne auf einem DSB anzuzeigen, ist es NICHT notwendig, im DSBcontrol einzuloggen. Stattdessen kann man mit Hilfe des „DSBsync“ eine automatische Synchronisation mit einem Verzeichnis auf einem lokalen Rechner (dem Rechner des Vertretungsplaners) oder einem Datenaustauschserver einrichten.

Mit Hilfe des Moduls „Info-Stundenplan“ von Untis lassen sich mehrere unterschiedlich formatierte Vertretungspläne automatisch in verschiedene Verzeichnisse exportieren. Von dort aus übernimmt das Digitale Schwarze Brett alle weiteren Schritte bis zur Anzeige auf DSBdisplays und in den DSBmobile-Kanälen auf der Homepage und auf Smartphones. Die Schnittstelle zwischen dem Modul Info-Stundenplan von Untis und dem DSB² ist ein Programm mit dem Namen „DSBsync“, das in der Regel auf dem Rechner installiert wird, an dem die Vertretungspläne erstellt werden.

Diese Anleitung beschreibt Ihnen die Schritte zur einmaligen Einrichtung der automatisierten Synchronisation und basiert auf folgenden Annahmen:

Auf einem oder mehreren Digitalen Schwarzen Brettern im Schulgebäude sollen Vertretungspläne für Schülerinnen und Schüler angezeigt werden. Um die beste Ablesbarkeit zu bieten, werden die Pläne alphanumerisch nach Klassen/Lerngruppen sortiert angezeigt. Ist ein Vertretungsplan länger als der ihm auf dem DSBdisplay auflösungsbedingt zur Verfügung stehende Platz, soll der Plan als Liste durchscrollen.

Für die Lehrerinnen und Lehrer soll der Vertretungsplan in alphabetischer Reihenfolge der Vertreter-Nachnamen auf einem oder mehreren Digitalen Schwarzen Brettern des Typs „DSBtouch“ dargestellt werden. Um zu einem bestimmten Namen zu gelangen, kann die Liste mit den Vertretungen einfach per Fingerbewegung auf- und abgeschoben werden.

Es soll darüber hinaus eine nach Klassen sortierte Version des Vertretungsplans über via DSBmobile auf der Homepage der Schule und über die „DSBmobile App“ auf Smartphones abrufbar sein. Dieser Plan soll aus datenschutzrechtlichen Gründen keine personenbezogenen Daten enthalten.

Vorausgesetzt wird an dieser Stelle, dass Sie im DSBcontrol bereits mindestens ein DSBdisplay mit einem oder mehreren Multimedia-Modulen angelegt haben.

Anleitungen dazu finden Sie im DSB²-Handbuch, das Sie –neben ebenfalls hilfreichen Videotutorien– im Bereich „Hilfe“ im DSBcontrol-Portal aufrufen können.

Vertretungsplanausgabe für die Pausenhalle einrichten

In den nächsten Schritten werden

1) ein Verzeichnis auf dem Desktop angelegt.

Dieses dient zur automatischen Ablage der Pläne aus Untis und der automatischen Bereitstellung der Pläne für die netSchool-Server durch DSBsync.

2) ein passendes Ausgabeformat in Untis eingerichtet

3) der automatische Export des Vertretungsplans aus Untis in das Verzeichnis eingerichtet

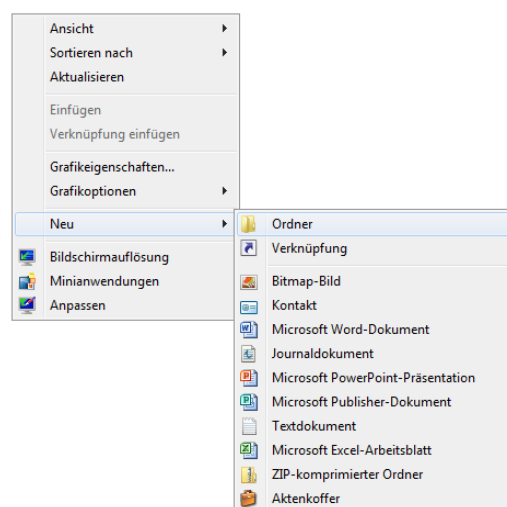
4) ein DSBsync-Spot im DSBcontrol angelegt

5) der DSBsync Service installiert und mit dem Export-Verzeichnis verknüpft

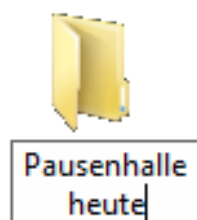
DSBsync synchronisiert automatisch die im Verzeichnis enthaltenen Vertretungspläne mit den netSchool-Servern, von denen das DSBdisplay in der Pausenhalle die jeweiligen Pläne zeitnah bezieht und anzeigt.

Die gleichen Schritte werden später mit nur kleinen Abweichungen für die Vertretungsplanausgaben für Lehrerzimmer und DSBmobile angewendet, sodass in den späteren Kapiteln nur die Abweichungen von den folgenden Schritten beschrieben sind.

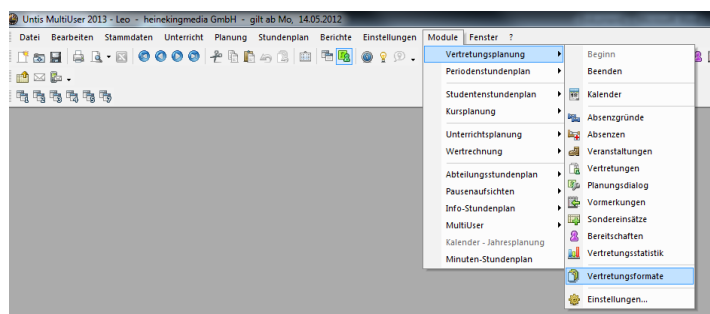
Klicken Sie bitte zunächst mit der rechten Maustaste an eine beliebige freie Stelle Ihres Desktops und erstellen Sie einen neuen Ordner.



Benennen Sie den Ordner „Pausenhalle heute“.

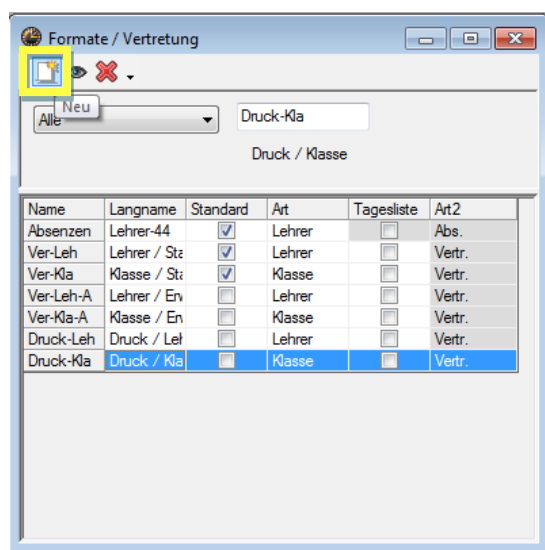


Der Desktop ist hier lediglich als einfaches Beispiel gewählt. Ein Synchronisationsverzeichnis kann sich auch in Unterordnern oder auf einem Datenaustauschserver befinden.

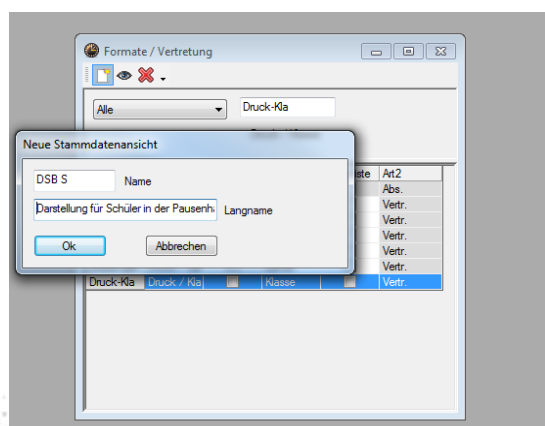


Öffnen Sie Untis im Vertretungsplan-Modus und navigieren Sie über „Module“, über „Vertretungsplanung“ zum Punkt „Vertretungsformate“.

Tipp: Sollten Sie die bereits geöffneten Fenster ablenken, können Sie sich mit der Tastenkombination Strg+K in Untis eine aufgeräumte Arbeitsumgebung für die neuen Schritte schaffen.



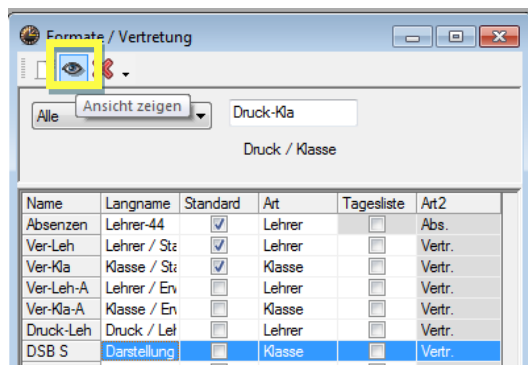
Klicken Sie im Fenster „Formate / Vertretung“ zunächst eine beliebige Zeile an und wählen Sie dann mit der Maus das Symbol für „Neu“ (Papier mit Sternchen) aus.



Benennen Sie das neue Vertretungsformat nach Ihren Vorstellungen.

Erstellt werden soll das Format für die Darstellung der Vertretungspläne auf dem DSBdisplay in der Pausenhalle. Daher sind im Beispiel als Kurzname „DSB S“ und ein entsprechender Langname gewählt.

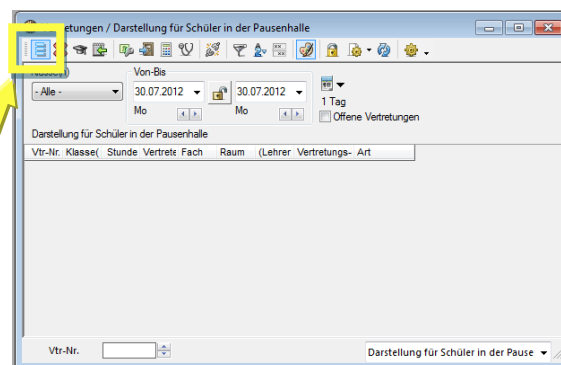
Klicken Sie dann auf „Ok“.



Öffnen Sie das neue Vertretungsformat „DSB S“ über einen Klick auf das Symbol für „Ansicht zeigen“ (Auge).

Die neue Ansicht wird geöffnet. Gegebenenfalls müssen Sie bei „Von-Bis“ einen aktuellen Datumsbereich auswählen.

Klicken Sie bitte zur Konfiguration der Bearbeitungs- und Anzeigespalten auf das Symbol für „Felder der Ansicht“.



Wählen Sie nun aus, welche Spalten Ihre Vertretungsplanausgabe für die Pausenhalle enthalten soll.

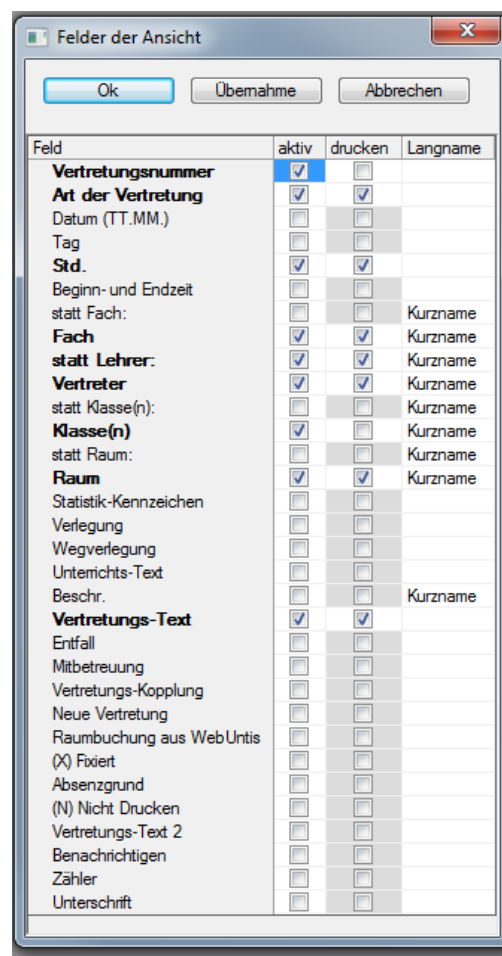
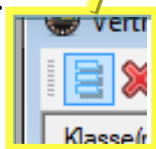
Unter „aktiv“ wählen Sie die Felder, die für Sie während der Arbeit mit Untis als Spalten sichtbar sind. Das Feld „Vertretungsnummer“ lässt sich nicht deaktivieren.

Nur die Felder, die Sie unter „drucken“ aktivieren, werden später als Spalte im Vertretungsplan ausgegeben.

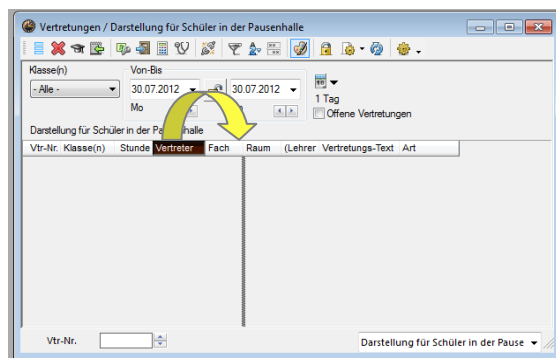
Viele Schulen wählen für die Pausenhallenausgabe die Felder „Stunde“, „Fach“, „statt Lehrer“, „Vertreter“, „Klasse(n)“, „Raum“ und „Vertretungs-Text“.

Die Spalte „Art der Vertretung“, die im rechts gezeigten Beispiel aktiviert ist, lässt sich durch die Verwendung von Farben ersetzen. Mehr dazu finden Sie im entsprechenden Kapitel.

Klicken Sie zum Abschluss auf „Ok“.

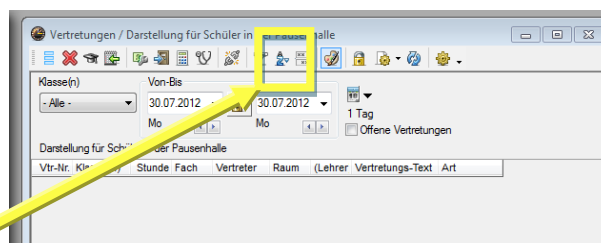
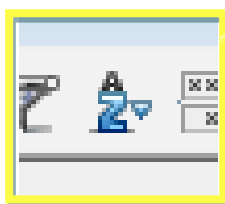


Die Reihenfolge der Spalten können Sie per „drag&drop“ verändern. Klicken Sie dazu eine Spaltenbezeichnung mit der linken Maustaste an, halten Sie die Taste gedrückt und ziehen Sie die Spalte an die gewünschte Position, bevor Sie die Maustaste wieder los lassen.



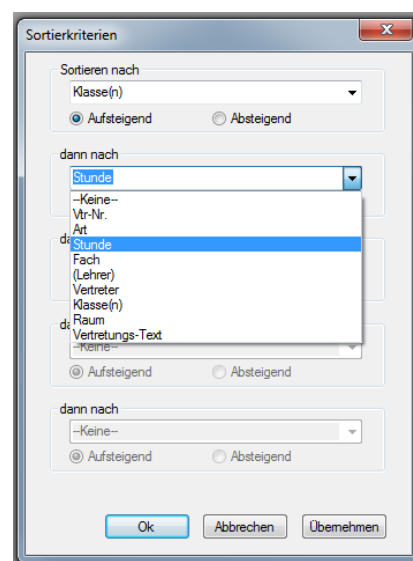
Viele Schulen wählen für die Pausenhallenausgabe die Reihenfolge:
Klasse | Stunde | Fach | Vertreter | statt Lehrer | Raum | Vertretungs-Text

Im nächsten Schritt wird die Sortierung der Zeilen der Pausenhallenausgabe festgelegt. Klicken Sie dazu bitte auf das „A-Z“-Symbol.



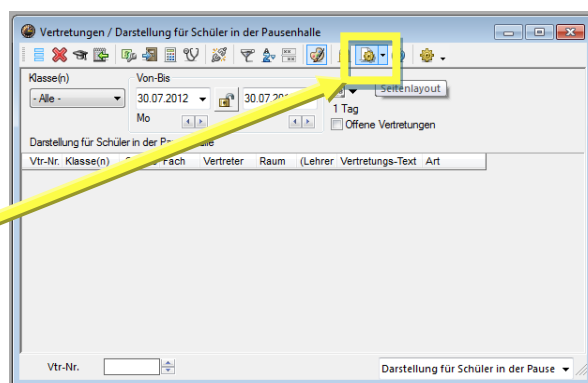
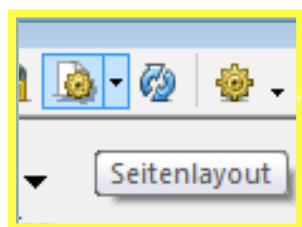
Für die Darstellung in der Pausenhalle hat sich eine **primäre Sortierung nach Klassen** aufgrund der logisch erkennbaren Lesbarkeit bewährt. Als sekundäres Sortierkriterium wird in der Regel die Stunde verwendet. Schülerinnen und Schüler können so auf einen Blick erkennen, an welcher Stelle im Plan ihre Klasse erscheint und sehen alle Vertretungen des Tages untereinander in der richtigen zeitlichen Reihenfolge.

Sortiert man den Plan stattdessen primär nach „Stunden“, oder nach „Vertreter“ oder nach „Lehrer“ sorgt dies häufig für Frust bei Schülerinnen und Schülern, da der gesamte Plan nach den Einträgen der eigenen Klasse durchsucht werden muss.

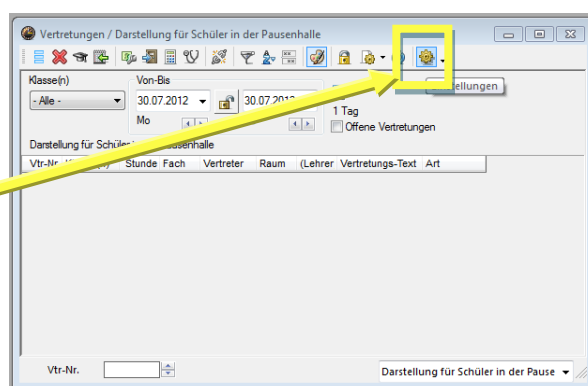
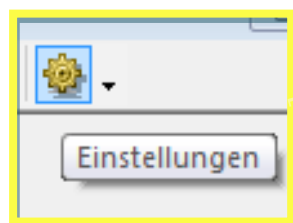


An einigen Schulen wird die Sortierung der Klassen in den Stammdaten umgekehrt, damit in der Darstellung die Klassen der „Kleinen“ unten dargestellt werden.

Für die nächsten Einstellungen klicken Sie bitte im Fenster des Vertretungsformats „Vertretungen / Darstellung für Schüler in der Pausenhalle“ auf „Seitenlayout“



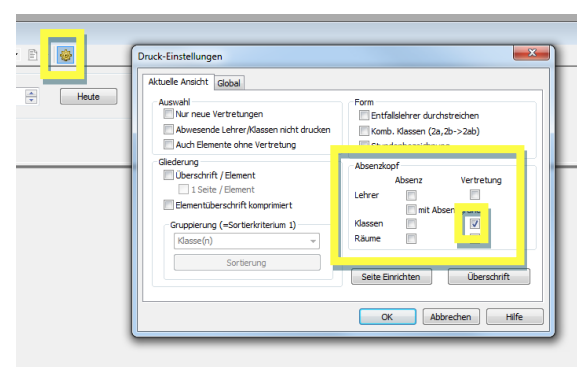
In früheren Versionen als Untis 2013 gibt es in diesem Fenster direkt den Punkt „Einstellungen“



Bei Verwendung von Untis 2013 ff. klicken Sie bitte erst im Fenster „Seitenlayout“ auf das Zahnrad-Symbol für „Einstellungen“, um zu den Druck-Einstellungen zu gelangen.

Hier werden wesentliche Einstellungen zur Gestaltung der Vertretungsplanausgabe festgelegt.

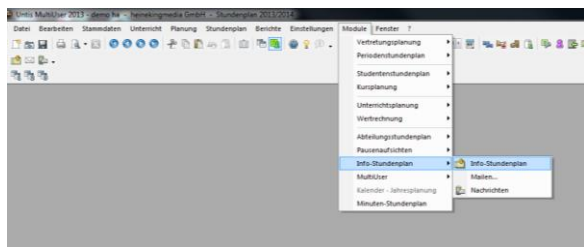
Für die Pausenhallenanzeige sollte im Bereich „Absenzkopf“ unbedingt die Checkbox „Klassen“ (horizontal) / „Vertretung“ (vertikal) aktiviert werden.



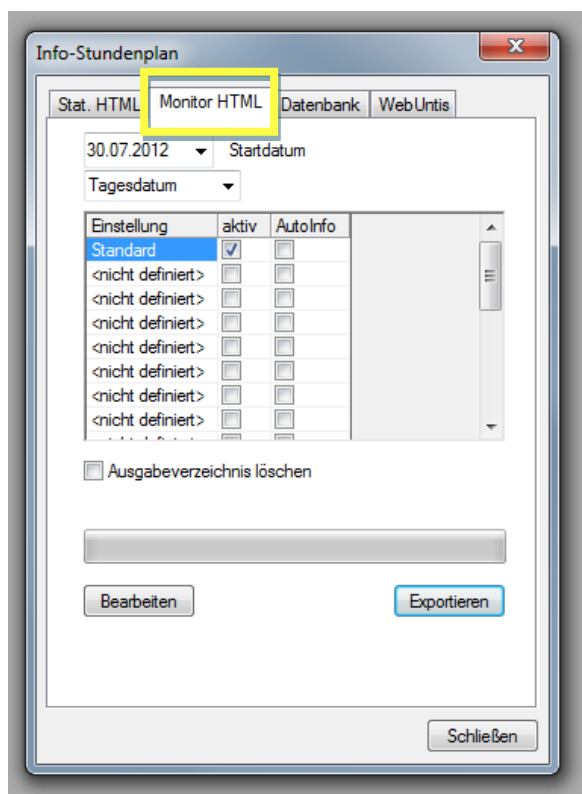
Dies führt in der Vertretungsplanausgabe zu einer Zeile „Betroffene Klassen“ über der Vertretungsliste.

Schülerinnen und Schüler können damit **auf einen Blick** erkennen, ob der Plan weiter durchgelesen werden muss oder nicht.

Das Vertretungsformat ist fertig konfiguriert und kann nun als Formatvorlage für den Export der Vertretungen im Modul Info-Stundenplan eingetragen werden. Auch an dieser Stelle wird in dieser Beschreibung die Ausgabe für die Pausenhalle als Beispiel für die anzuwendenden Schritte verwendet.

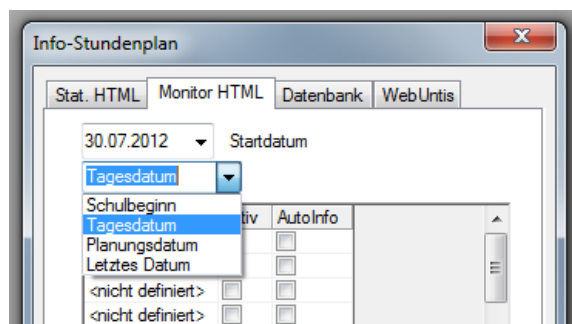
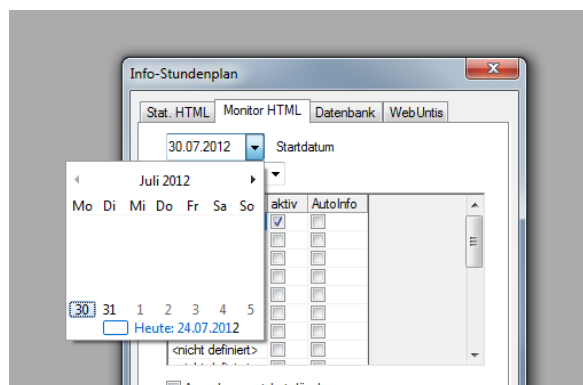


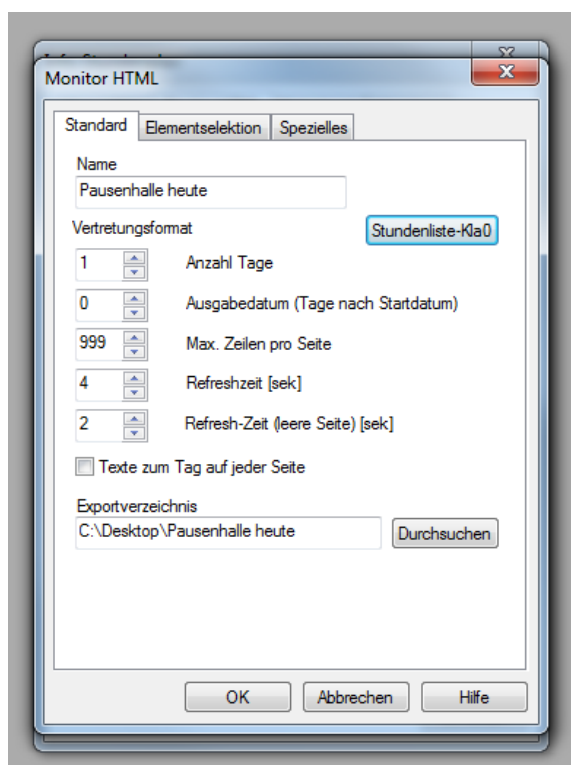
Um das Modul Info-Stundenplan zu öffnen, klicken Sie in der oberen horizontalen Menüleiste von Untis bitte zunächst auf „Module“, dann auf „Info-Stundenplan“ und klicken Sie dann im rechts ausfahrenden Block „Info-Stundenplan“ an.



Wählen Sie zunächst den Reiter „Monitor HTML“ an“.

Geben Sie dann bei „Startdatum“ das aktuelle Datum an und stellen Sie das darunter befindliche Auswahlfeld auf „Tagesdatum“.





Benennen Sie das Exportformat, wie hier im Beispiel „Pausenhalle heute“.

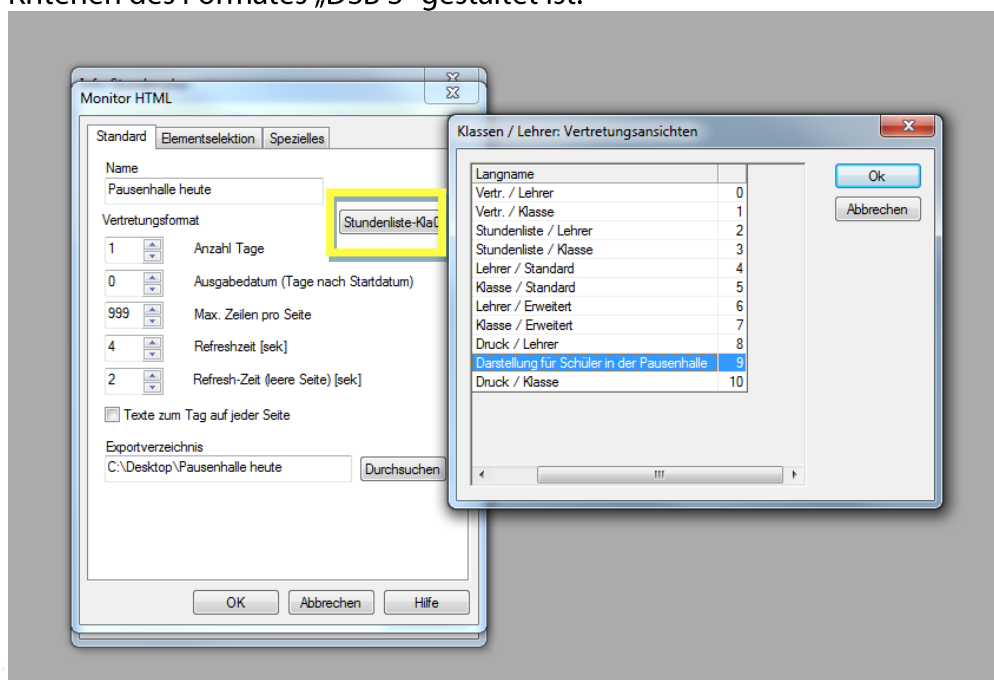
Wählen Sie dann bei „Anzahl Tage“ aus, dass der Plan eines Tages ausgegeben werden soll. Der Wert „0“ bei „Ausgabedatum“ bedeutet „heute“.

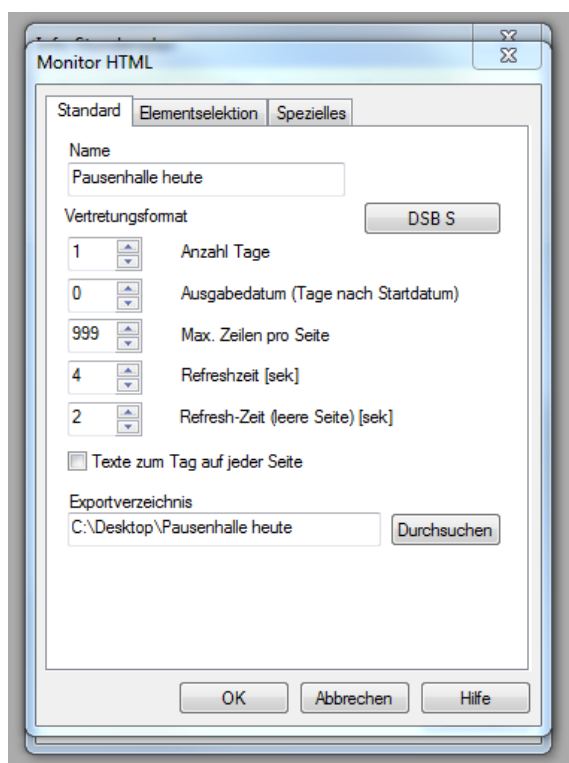
Soll der Plan im Falle vieler Vertretungen und somit langer Listen über das DSBdisplay scrollen, ist als Wert für die „Max. Zeilen pro Seite“ der Eintrag „999“ sinnvoll, da so der Plan nicht in mehrere Abschnitte geteilt wird.

Bei einem blättrnden Plan ist der optimale Zeilenwert von der Höhe des Anzeigesektors abhängig. Da die Listen durch Zeilenumbrüche trotzdem länger werden können, ist das Scrollen der einfachere Weg.

Tragen Sie bitte in das Feld „Exportverzeichnis“ den Verzeichnispfad des Ordners ein, den Sie eingangs angelegt haben.

Über den Auswahlpunkt „Vertretungsformat“ können Sie nun festlegen, dass der Vertretungsplanexport des aktuellen Tages für die Pausenhalle nach den voreingestellten Kriterien des Formates „DSB S“ gestaltet ist.



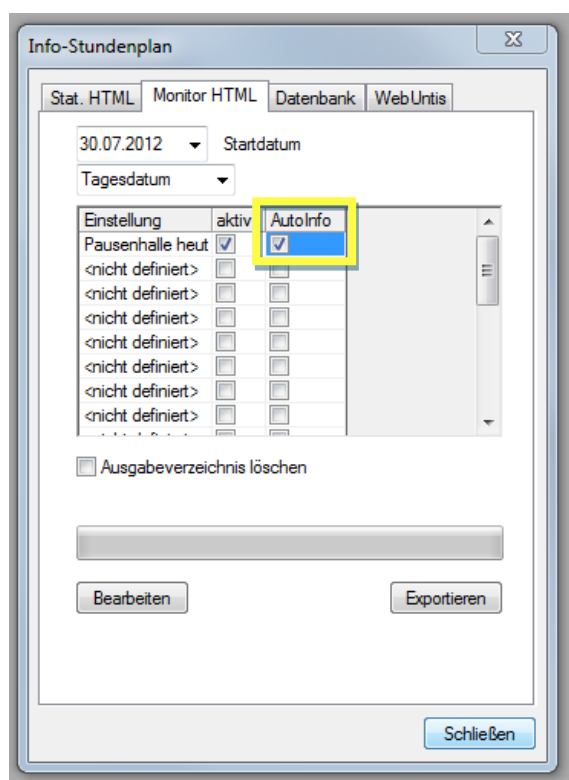


In der linken Grafik sehen Sie die fertig eingerichteten Exporteinstellungen.

Weitere Funktionen wie „Spezielles“ und „Refreshzeit“ müssen nicht eingestellt werden.

Der Punkt „Elementselektion“ wird im Kapitel "Weitere Hinweise" behandelt.

Klicken Sie auf „Ok“.

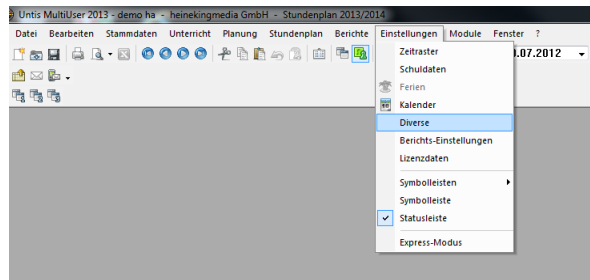


Für den neu konfigurierten Vertretungsplanexport „Pausenhalle heute“ können Sie nun einen automatisierten Export einrichten.

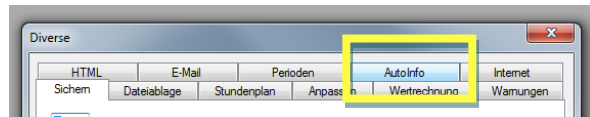
Aktivieren Sie dazu die Checkbox unter dem Punkt „Auto Info“.

Die Bedingungen für den automatischen Export werden in einem anderen Fenster festgelegt. Klicken Sie bitte zunächst auf „Schließen“.

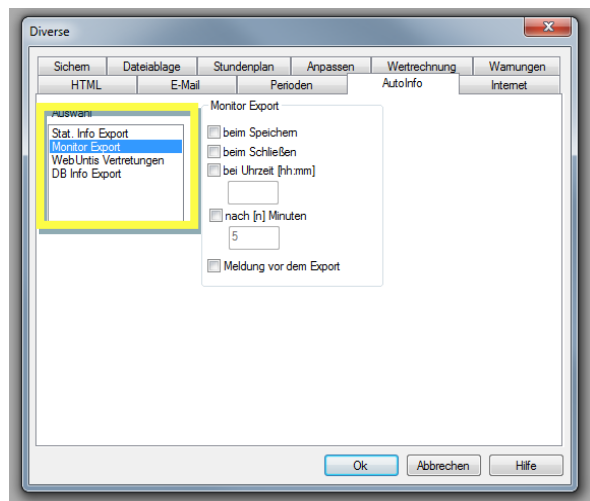
Die Auto Info – Einstellungen finden Sie über die horizontale Menüleiste über „Einstellungen“ unter dem Punkt „Diverse“.



Wählen Sie hier zunächst den Reiter „Auto Info“ aus.



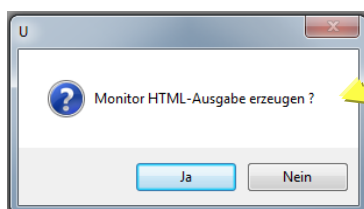
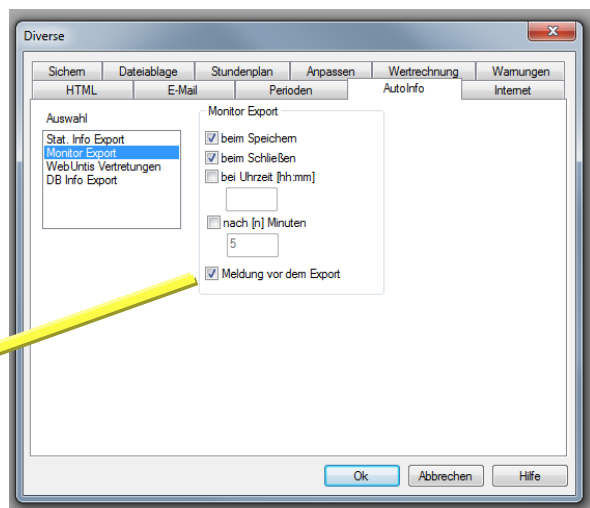
Hier wählen Sie bitte zunächst bei „Auswahl“ links aus, dass Sie die Einstellungen für den sog. „Monitor Export“ vornehmen möchten.



Viele Schulen setzen Haken bei den Punkten

- „beim Speichern“ und
- „beim Schließen“.

Die „Meldung vor dem Export“ wird ebenfalls häufig verwendet.



Einige Schulen lassen Änderungen am Plan auch automatisch alle 5 Minuten exportieren, ohne eine vorherige Meldung abzuwarten. Das trifft vor allem auf Schulen zu, die Untis Multiuser verwenden.

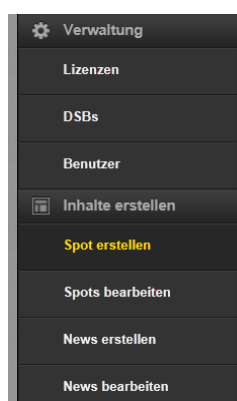
Die Einstellungen in Untis zur Pausenhallenausgabe der Vertretungspläne sind nun abgeschlossen. Beim Speichern oder Schließen des Programms wird der Vertretungsplan des aktuellen Tages inhaltlich aufbereitet für gute Lesbarkeit in der Pausenhalle in den Ordner „Pausenhalle heute“ exportiert. Die Datei heißt „subst001.htm“ und kann im Browser geöffnet und angesehen werden.

Als nächstes werden passende Einstellungen im DSBcontrol-Portal vorgenommen und der DSBsync Service zur Übertragung der html-Dateien installiert.

Öffnen Sie bitte zunächst den Internet Explorer oder einen anderen Browser und geben Sie in die Adresszeile www.dsbcontrol.de ein.

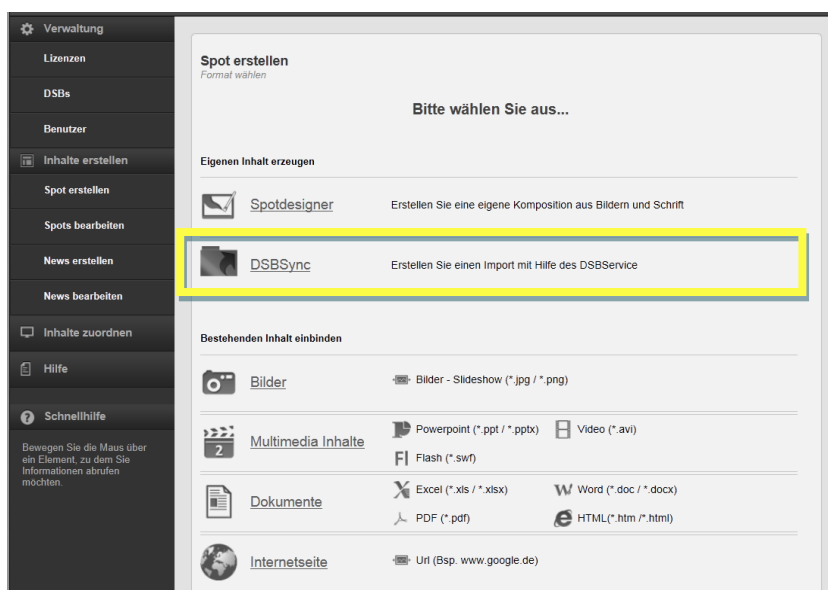


Geben Sie Ihre Login-Daten ein.



Klicken Sie in der linken Menüleiste auf „Spot erstellen“.

Nun wählen Sie bitte „DSBsync“ als Spotformat aus.



DSBSync einrichten
Importdetails festlegen

 Bitte legen Sie einen DSBSync Namen fest

 Bitte setzen Sie einen Haken wenn Unterordner bei der Synchronisierung berücksichtigt werden sollen. ☐

Html Pdf Excel Word Bilder Powerpoint

Html-Dateien die Sie in Ihrem Sync-Ordner ablegen werden automatisch angezeigt. Bitte legen Sie fest wie die HTML Seiten aus dem Ordner verarbeitet werden sollen.

 **Format:**

 **HTML-Darstellung:** ☐ Seiten durchblättern ☒ Seiten durchscrollen

 **Scrollgeschwindigkeit:**

 **Scrollpause:** Sekunden

 **Scrollrichtung:** ☒ beide Richtungen ☐ von oben nach unten

 Bitte geben Sie an ob der Hintergrund der HTML Seite transparent sein soll ☐

 Bitte geben Sie an wie dieser Spot in einem Sektor skaliert wird

Als Name ist in diesem Beispiel, wie schon bei Exportverzeichnis und Exportname, „Pausenhalle heute“ gewählt.

Längere Vertretungspläne sollen durchscrollen. Es gibt verschiedene einstellbare Geschwindigkeiten.

Alle 10 Sekunden wird die Bewegung angehalten.

Html Pdf Excel Word Bilder Powerpoint

Html-Dateien die Sie in Ihrem Sync-Ordner ablegen werden automatisch angezeigt. Bitte legen Sie fest wie die HTML Seiten aus dem Ordner verarbeitet werden sollen.

 **Format:**

 **HTML-Darstellung:** ☐ Seiten durchblättern ☒ Seiten durchscrollen

 **Scrollgeschwindigkeit:**

 **Scrollpause:** Sekunden

 **Scrollrichtung:** ☒ beide Richtungen ☐ von oben nach unten

 Bitte geben Sie an ob der Hintergrund der HTML Seite transparent sein soll ☐

 Bitte geben Sie an wie dieser Spot in einem Sektor skaliert wird

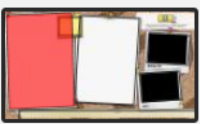
Geben Sie als „Format“ bitte an, dass Ihre Vertretungspläne in HTML-Form aus dem Modul Info-Stundenplan von Untis erzeugt werden.

Mehr zu den Einstellungsoptionen an dieser Stelle von DSBcontrol finden Sie bei Bedarf im DSB²-Handbuch.

Klicken Sie auf „Weiter“.

DSBdisplay DSBmobile Bildschirmgruppen

Bitte wählen Sie die Multimedia-Module aus, auf denen Sie diesen Spot anzeigen möchten. Sie können durch Markieren der Checkboxes hinter den Multimedia-Modulen den Spot mehreren Modulen zuordnen.

Status	Bildschirmdetails	Aktive Bildschirmeinteilung	Module
 off	Demo Display groß Maria Ward Schule Kempten 31595 Landesbergen letztes Update: 18.07.2012 15:57:32 46 Zoll Querformat (1920x1080)	Jetzt aktiv "Standard" 	1. Kurz-News - Newsticker-Modul 2. N24-Nachrichten - Multimedia-Modul ☐ 3. Schul-TV - Multimedia-Modul ☐ 4. Vertretung heute - Multimedia-Modul ☒ 5. Vertretungen Morgen - Multimedia-Modul ☐ 6. Newsticker-Laufschrift - Newsticker-Modul

Wählen Sie nun ein passendes Multimedia-Modul auf dem DSBdisplay der Pausenhalle aus, um diesem per Aktivierung der Checkbox den DSBsync-Spot mit den automatisch synchronisierenden Vertretungsplänen zuzuweisen.

Klicken Sie unten rechts auf „Weiter“.

Die Einstellungen am DSBcontrol-Portal sind damit abgeschlossen. Es folgt die Installation des DSBsync Services auf dem Vertretungsplan-Rechner, sowie die Zuordnung des Exportverzeichnisses als Synchronisationsverzeichnis.

Bitte geben Sie in die Adresszeile Ihres Browsers folgenden URL ein:

<http://install.dsbcontrol.de/sync>



Klicken Sie dort auf „Install“ und installieren Sie den DSBsync Service auf Ihrem Rechner.

Sollten Sie den Service auf einem Server installieren wollen, wenden Sie sich bitte an den DSB Support.

Nach erfolgreicher Installation erscheint auf Ihrem Desktop ein Fenster zur Eingabe Ihrer DSBcontrol-Logindaten.

Beachten Sie, dass ggf. ein Proxyserver hinterlegt werden muss. Im Bedarfsfall ziehen Sie das DSB²-Handbuch zu Rate.

DSB²
Digitales Schwarzes Brett

Bitte verwenden Sie den Benutzer, mit dem Sie die Einstellungen im DSBcontrol-Portal eingerichtet haben

Benutzername:

Passwort:

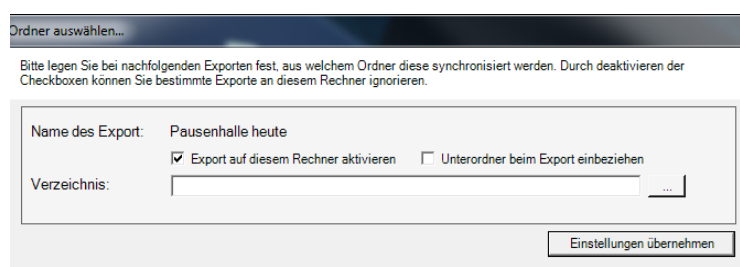
☐ Proxyserver verwenden

Der DSBsync Service erscheint nun als Taskleisten-Icon und kann darüber aufgerufen werden. Er eignet sich auch für Schnellzugriffe auf wichtige Funktionen von DSBcontrol, z.B. „News erstellen“ und „Spot erstellen“ oder einfach „DSBcontrol öffnen“.

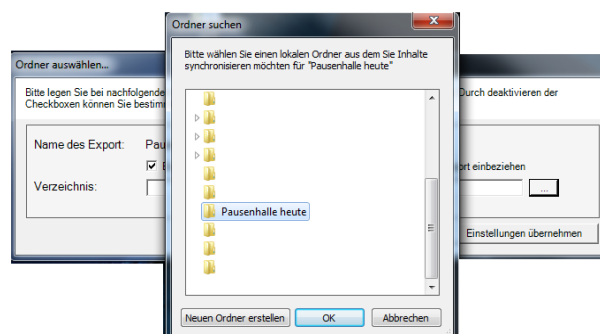


Der DSBsync Service ist im Autostart-Ordner Ihres Windows abgelegt und ist somit nach dem Hochfahren von Windows automatisch aktiv.

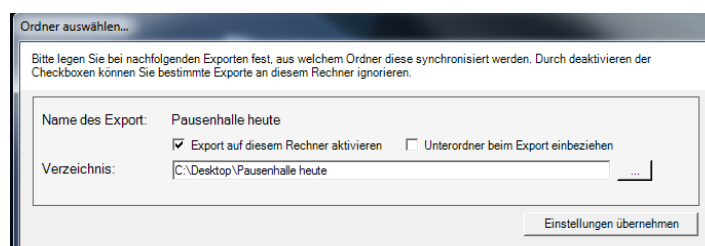
Für den DSBsync-Spot, den Sie soeben in DSBcontrol angelegt haben, fragt der DSBsync Service Sie nun nach einem Synchronisationsverzeichnis.



Geben Sie hier bitte den Ordner „Pausenhalle heute“ an, indem Sie über den Button „[...]“ zu dem Verzeichnis navigieren.



Klicken Sie dann auf „Einstellungen übernehmen“.



Ab sofort wird der Vertretungsplan aus dem Verzeichnis bei jeder Änderung via DSBsync Service verschlüsselt an die netSchool Webserver übermittelt. Dort werden Sie für das DSBdisplay in der Pausenhalle bereitgestellt, sicher und verschlüsselt transferiert und in der Größe optimal an den Sektor des Multimedia-Moduls angepasst angezeigt.

Um eine Ausgabe „Pausenhalle morgen“ einzurichten, legen Sie ebenfalls einen Ordner, einen Export aus Untis unter Verwendung des gleichen Vertretungsformates und einen DSBsync-Spot an.

Vertretungsplanausgabe für das Lehrerzimmer einrichten

Wie bei der Einrichtung der Vertretungsplanausgabe für die Pausenhalle legen Sie bei der Einrichtung der Vertretungsplananzeige für das Lehrerzimmer zunächst einen Ordner auf dem Desktop o.Ä. an und benennen diesen z.B. „Lehrerzimmer heute“.

Legen Sie in Untis über „Module“ – „Vertretungsplanung“ – „Vertretungsformate“ ein Format mit z.B. dem Kurznamen „DSB L“ und dem Langnamen „Vertretungsplanausgabe für Lehrerinnen und Lehrer“ an.

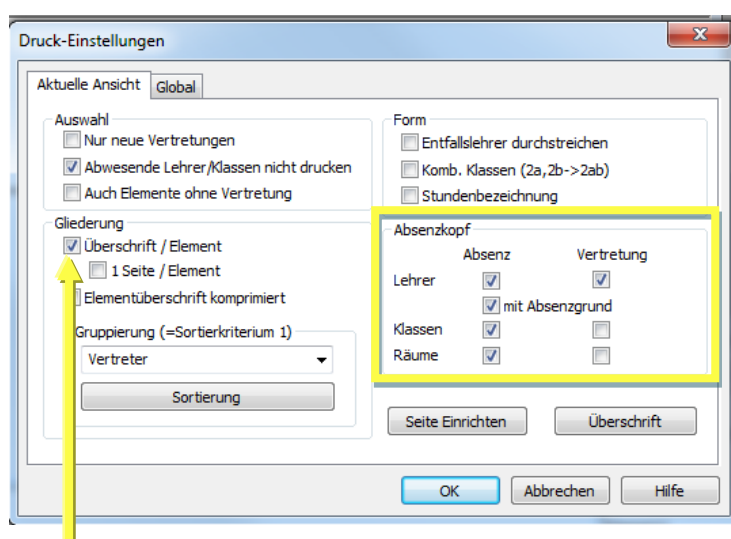
Öffnen Sie die Ansicht und stellen Sie über „Felder der Ansicht“ die Spalten zusammen, die später auf dem DSBdisplay im Lehrerzimmer angezeigt und im DSBmobile-Kanal der Lehrkräfte angesehen werden sollen. Einige Schulen schalten im Gegensatz zu der Ausgabe für Schüler hier die Spalte „Absenzgrund“ verwendet. Auch das Feld „Vertretungs-Text 2“ wird teilweise verwendet, um Hinweise eintragen zu können, die für Lehrkräfte sichtbar und für Schülerinnen und Schüler nicht sichtbar sein sollen.

Häufig ergibt sich nach der Anpassung der Spaltenreihenfolge folgendes Bild:

Vertreter | Art | Stunde | Klasse(n) | (Lehrer) | Fach | Raum | Grund | Vertretungs-Text

Einer der wichtigsten Punkte in der Gestaltung der Vertretungsplanausgabe ist auch hier die Sortierung. Wählen Sie über den A-Z-Button aus, dass hier als Sortierkriterium die alphabetische Reihenfolge der Nachnamen der „Vertreter“ gewählt werden soll.

Ebenso wichtig ist das Zuschalten eines sinnvollen Absenzkopfes. Über „Seitenlayout“ und „Einstellungen“ (ab Untis 2013) oder nur über „Einstellungen“ (ältere Untis Versionen) gelangen Sie zu den Druck-Einstellungen, wo auch der Absenzkopf definiert wird.



Die hier sichtbaren Einstellungen ermöglichen einen guten Überblick über die Gegebenheiten des aktuellen Schultages.

Durch die Auswahl „Überschrift pro Element“ mit der Gruppierung „Vertreter“ wird eine noch besser auf den Betrachter zugeschnittene Anzeige erreicht.

Da durch diese Einstellung die Vertretungspläne wesentlich länger werden, eignet sie sich vorwiegend für Schulen,

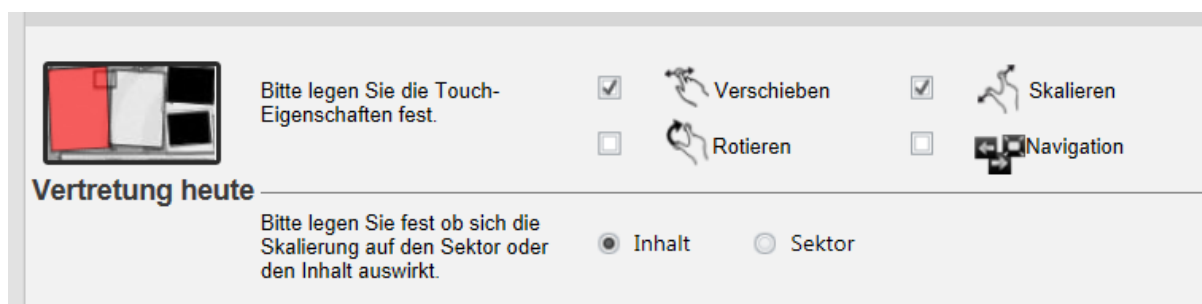
die im Lehrerzimmer ein DSBdisplay vom Typ „DSBtouch“ einsetzen. Viele Schulen aktivieren die Option „Abwesende Lehrer/Klassen nicht drucken“ um den Plan zu straffen.

Speichern Sie die Einstellungen des Vertretungsformates ab und gehen Sie über „Module“ – Info-Stundenplan – Info-Stundenplan – Monitor-HTML zu den Exporteinstellungen, wo Sie einen neuen Export einrichten, den Sie z.B. „LehrerInnen heute“ nennen können.

Legen Sie als Format das neu eingerichtete Format „Vertretungsplanausgabe für Lehrerinnen und Lehrer“ fest und geben Sie als Exportverzeichnis den eingangs erstellten Ordner an.

Gehen Sie nun ins DSBcontrol-Portal und erstellen einen neuen DSBsync-Spot. Bei der Verwendung eines DSBtouch-Komplettsystems im Lehrerzimmer empfiehlt sich als Scrollgeschwindigkeit besonders die Einstellung „12 – Standbild“. So kann jede/r Betrachter/in den Plan bis zum eigenen Namen weiterschieben.

Schlagen Sie ggf. im DSB²-Handbuch nach, wie die Touch-Optionen für die DSBdisplays festgelegt werden. Für den Sektor, in dem der Vertretungsplan angezeigt wird, machen folgende Einstellungen Sinn:



Ordnen Sie den neuen DSBsync-Spot dem DSBdisplay im Lehrerzimmer zu. Nach kurzer Zeit erscheint auf Ihrem Rechner automatisch ein Abfragefenster des DSBsync, in das Sie den Verzeichnispfad des Export-, bzw. dann Synchronisationsordners eintragen. Das Abfragefenster ist nicht automatisch im Vordergrund, sodass Sie ggf. andere geöffnete Fenster (Browser, Untis, etc.) minimieren müssen.

Nach Abschluss dieses Schrittes ist die automatische Synchronisation für den Lehrerzimmer-Vertretungsplan fertig eingerichtet. Sie können nun mit den gewohnten Schritten eine Synchronisation für den Vertretungsplan „LehrerInnen morgen“ anlegen.

Vertretungsplanausgabe für DSBmobile der Lehrerinnen und Lehrer einrichten

Nicht alle Lehrkräfte sind jeden Tag im Schulhaus. Durch Teilzeitregelungen, Abordnungen, Außenstellen, etc. kann an jeder Schule ein bestimmter Teil des Kollegiums nicht jeden Tag die Vertretungspläne des Folgetags am Digitalen Schwarzen Brett im Lehrerzimmer des Schulgebäudes einsehen.

DSBmobile stellt in unterschiedlichen Kanälen für Lehrer und Schüler Inhalte des Digitalen Schwarzen Bretts in einer geschützten Umgebung auch auf der Schulhomepage und in speziellen Smartphone-Apps zur Verfügung.

So können Vertretungspläne, wichtige schuinterne Mitteilungen und Aushänge auch standortunabhängig aufgerufen und eingesehen werden.

Die Ausgabe für Schülerinnen und Schüler wird dabei in aller Regel um personenbezogene Daten bereinigt. Lehrerinnen und Lehrer müssen aber die Namen der vertretenden und der zu vertretenden Lehrkräfte erkennen können. Es gibt zwei Möglichkeiten, dieses ohne besonderen Aufwand – weder im Alltag noch bei der Einrichtung – zu gewährleisten.

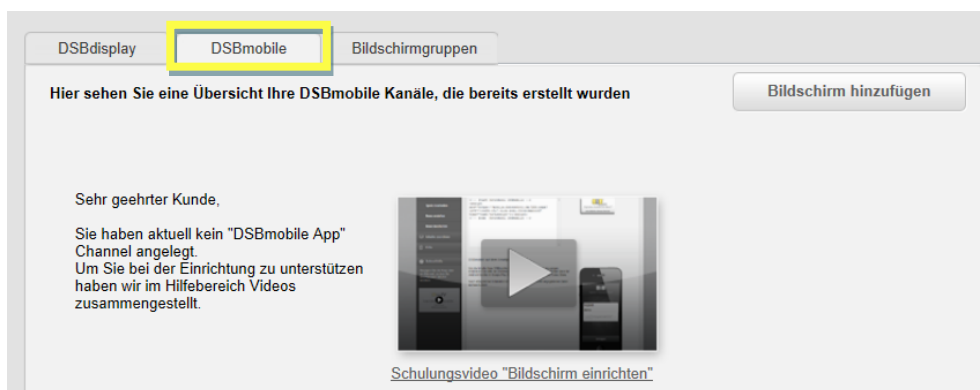
Die erste Möglichkeit ist die einfache Übernahme aller Daten vom Digitalen Schwarzen Brett im Lehrerzimmer. In der Homepage-Schnittstelle und in der Smartphone-App wird so immer das gleiche angezeigt wie auf dem DSBdisplay im Lehrerzimmer.

Bei der zweiten Möglichkeit wird eine Extra-Ausgabe eingerichtet, um die Sortierung des abrufbaren Plans zu erweitern und optimal auf den Verwendungszweck abzustimmen. Hinzu kommen dabei in der Auflistung der Namen auch die abwesenden Lehrkräfte, sodass diese einfacher feststellen können, wie und ob die Stunden in den von ihnen unterrichteten Klassen vertreten werden.

Koppelung DSBmobile an ein Lehrerzimmerdisplay

Zur einfachen Spiegelung des Lehrerzimmerdisplays in DSBmobile gehen Sie bitte folgendermaßen vor:

Klicken Sie im DSBcontrol Portal in der linken Menüzeile auf „DSBs“ und wählen Sie dann den Reiter „DSBmobile“ an.



Sie können sich mit dem dort bereitgestellten Video einen schnellen Überblick über die Funktionen von DSBmobile verschaffen.

Klicken Sie dann oben rechts auf „Bildschirm hinzufügen“.

DSBmobile einrichten
Einstellungen

1. Allgemein 2. Module 3. Fertig

Hier sehen Sie eine Liste Ihrer freien DSBmobile Lizenzen. Bitte wählen Sie eine Lizenz aus der Liste:
29689500-4375-4990-aa1d-a026e56dbad3

Um Ihr DSB später besser unterscheiden zu können ist es notwendig eindeutige Bezeichnungen zu vergeben. DSBmobile Name:
Kopie Lehrerzimmeranzeige

Zur Authentifizierung müssen die Benutzer der DSBlight Pro App eine Kennung und Passwort eingeben. Die Kennung wird vorgegeben, das Passwort können Sie an dieser Stelle festlegen. Kennung: 143961
Passwort: *****

Zurück Weiter

Vergeben Sie einen Namen für den DSBmobile-Kanal und legen Sie ein Passwort fest.

Bildschirm einrichten
Sektoren

Bitte weisen Sie jedem Sektor ein Modul oder eine Koppelung zu.
Je nach gewünschten Inhalt, legen Sie durch die Zuweisung der Module fest, in welchem Sektor multimediale Inhalte in einer Sendeschleife abgespielt oder ein Newsticker angezeigt werden soll.

Pläne Bitte weisen Sie dem Modul Inhalte zu. ☒ Eigener Inhalt ☐ Koppelung mit bestehenden Inhalt

News Bitte weisen Sie dem Modul Inhalte zu. ☒ Eigener Inhalt ☐ Koppelung mit bestehenden Inhalt

Aushänge Bitte weisen Sie dem Modul Inhalte zu. ☒ Eigener Inhalt ☐ Koppelung mit bestehenden Inhalt

Zurück Weiter

2. N24 - Multimedia-Modul

3. Schul-TV - Multimedia-Modul

4. Vertretung heute - Multimedia-Modul ☒

5. Vertretungen Morgen - Multimedia-Modul ☒

6. Newsticker - Newsticker-Modul

Jetzt aktiv "Standard"

1. Kurz-News - Newsticker-Modul ☒

2. N24 - Multimedia-Modul ☒

3. Schul-TV - Multimedia-Modul

4. Vertretung heute - Multimedia-Modul

5. Vertretungen Morgen - Multimedia-Modul

6. Newsticker - Newsticker-Modul ☒

Jetzt aktiv "Standard"

1. Kurz-News - Newsticker-Modul

2. N24 - Multimedia-Modul ☒

3. Schul-TV - Multimedia-Modul ☒

4. Vertretung heute - Multimedia-Modul ☒

5. Vertretungen Morgen - Multimedia-Modul

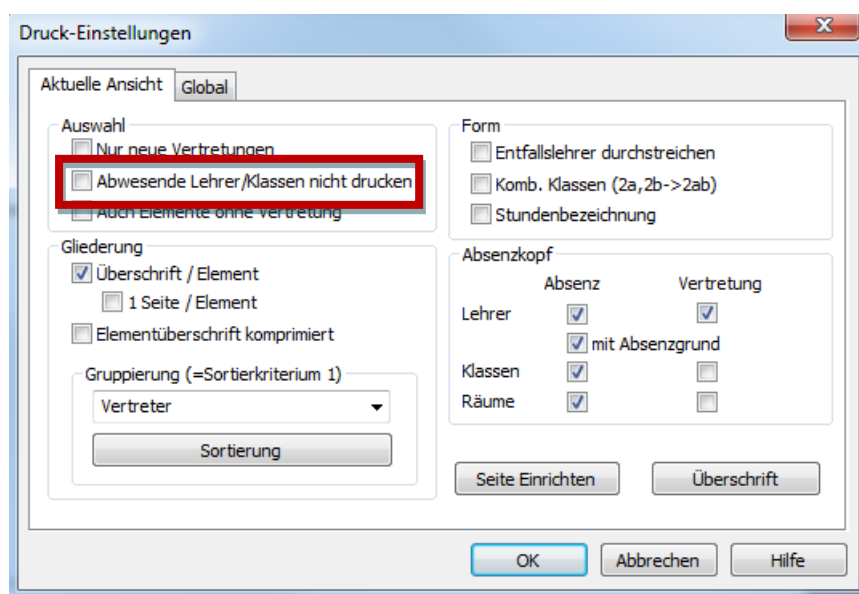
6. Newsticker - Newsticker-Modul

Legen Sie für alle drei Inhaltskategorien fest, dass Inhalte über eine Koppelung aus bestehenden Modulen übernommen werden sollen. So koppeln Sie den DSBmobile Kanal 1:1 an die Anzeige auf dem DSBdisplay im Lehrerzimmer.

Klicken Sie dann auf „Weiter“ und folgen Sie den angezeigten Hinweisen zur Einbindung des DSBmobile-Buttons auf Ihrer Homepage und verteilen Sie die Zugangsdaten zur App an Ihr Kollegium. Alle Kolleginnen und Kollegen, die ein Smartphone oder Tablet mit iOS oder Android-Betriebssystem verwenden, können sich über die spezifischen App-Stores die DSBmobile-App kostenlos herunterladen. Nach Eingabe der Zugangsdaten werden die Informationen des Lehrerzimmer-Displays geordnet nach den Kategorien „News“, „Pläne“ und „Aushänge“ angezeigt. Die gleichen Informationen können über den DSBmobile-Button auf der Schulhomepage nach Eingabe der Zugangsdaten eingesehen werden.

DSBmobile für Lehrerinnen und Lehrer mit optimiertem Vertretungsplan

Für eine noch präziser auf die Anforderungen abwesender Kolleginnen und Kollegen angepasste Darstellung, wird in Untis ein weiteres Vertretungsformat angelegt. Gehen Sie dazu wie in den vorherigen Kapiteln über Module -> Vertretungsplanung -> Vertretungsformate und legen Sie wie in den vorherigen Kapiteln beschrieben ein weiteres Format an. Dieses sollte mit dem Format für die Lehrerzimmerausgabe übereinstimmen und nur eine Änderung unter Seitenlayout -> Einstellungen aufweisen:

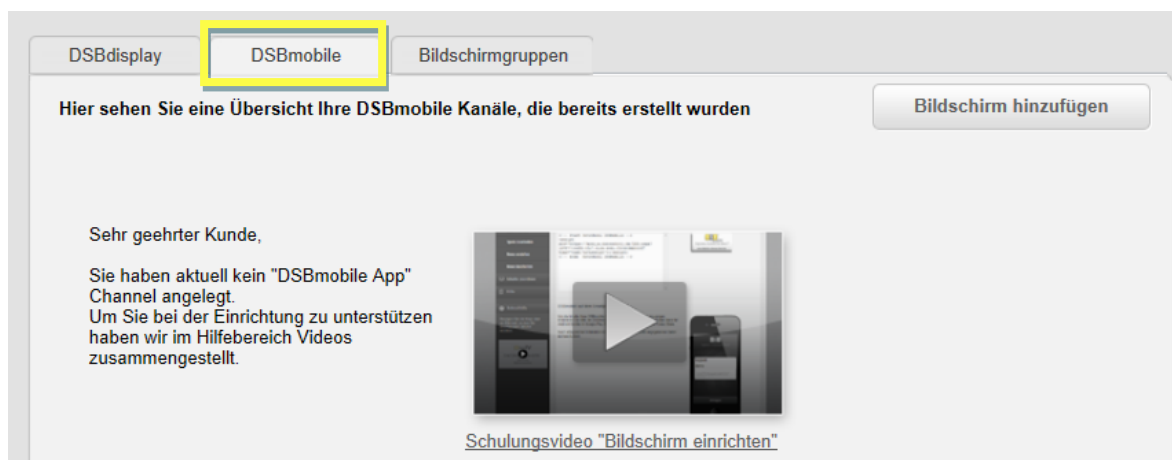


Die Checkbox zur Funktion „Abwesende Lehrer/Klassen nicht drucken“ ist NICHT aktiviert.

Mit Hilfe des nun geschaffenen Vertretungsplanformats können abwesende Lehrkräfte schnell und einfach feststellen, wie und ob die Stunden in ihren Klassen vertreten werden.

Zunächst muss im Modul InfoStundenplan ein weiterer Export erstellt werden, der den Vertretungsplan nach dem neu erstellten Vertretungsformat ausgibt. Erstellen Sie dazu einen weiteren Synchronisationsordner, den Sie z.B. „DSBmobile L“ nennen können. Häufig werden beim Export für DSBmobile gleich mehrere Tage gleichzeitig ausgegeben, sodass sich Lehrkräfte langfristig über Vertretungen informieren können.

Klicken Sie im DSBcontrol Portal in der linken Menüzeile auf „DSBs“ und wählen Sie dann den Reiter „DSBmobile“ an.



Sie können sich mit dem dort bereitgestellten Video einen schnellen Überblick über die Funktionen von DSBmobile verschaffen.

Klicken Sie dann oben rechts auf „Bildschirm hinzufügen“.

DSBmobile einrichten
Einstellungen

1. Allgemein 2. Module 3. Fertig

Hier sehen Sie eine Liste Ihrer freien DSBmobile Lizenzen. Bitte wählen Sie eine Lizenz aus der Liste:

Um Ihr DSB später besser unterscheiden zu können ist es notwendig eindeutige Bezeichnungen zu vergeben. DSBmobile Name:

Zur Authentifizierung müssen die Benutzer der DSBlight Pro App eine Kennung und Passwort eingeben. Die Kennung wird vorgegeben, das Passwort können Sie an dieser Stelle festlegen. Kennung:
Passwort:

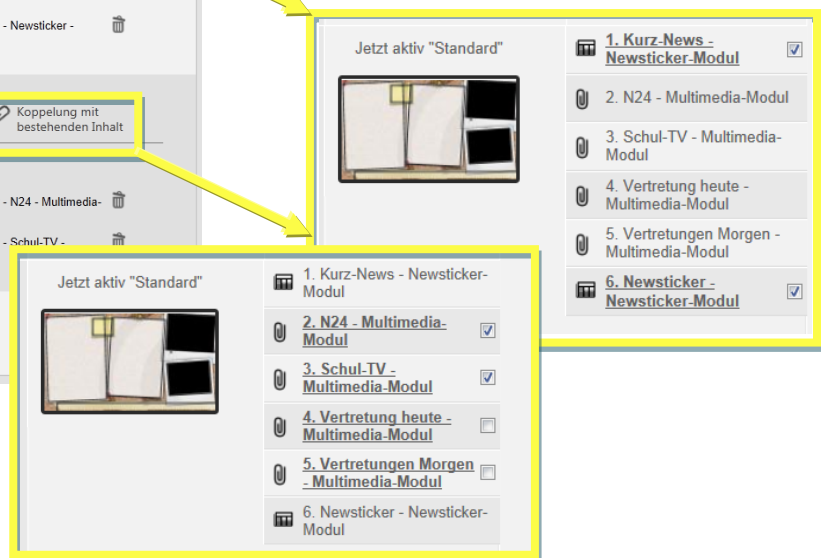
Zurück Weiter

Vergeben Sie einen Namen für den DSBmobile-Kanal und legen Sie ein Passwort fest.



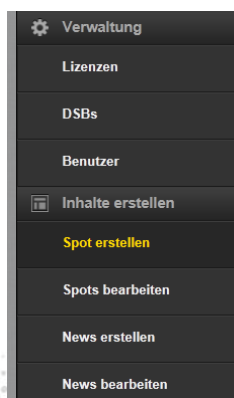
Koppeln Sie „News“ und „Aushänge“ an die Newsticker- bzw. die passenden Multimedia-Module Ihres Lehrerzimmerdisplays.

Wählen Sie aber für „Pläne“ „Eigener Inhalt“.



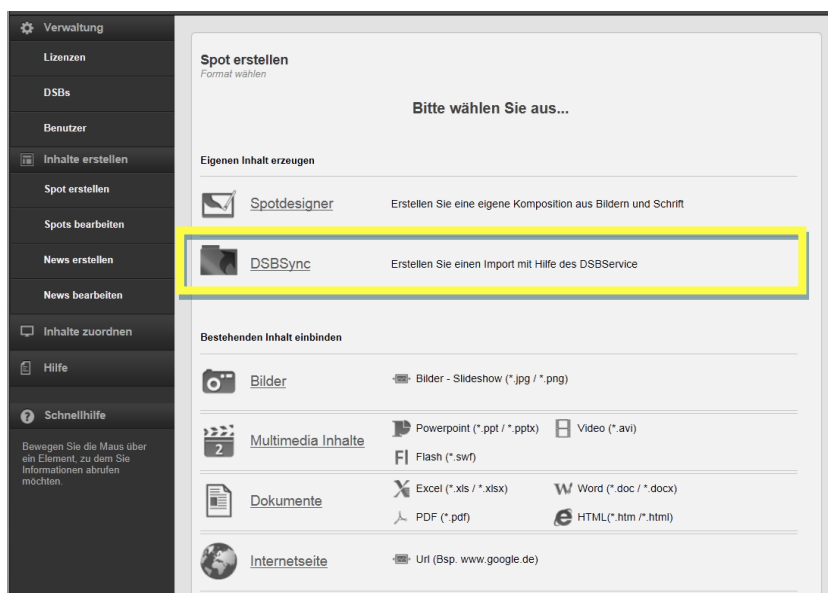
Klicken Sie dann auf „Weiter“ und folgen Sie den angezeigten Hinweisen zur Einbindung des DSBmobile-Buttons auf Ihrer Homepage. Nehmen Sie auch die vorgeschlagenen Wege zur Verteilung der Zugangsdaten zur Kenntnis.

Zuletzt werden ein DSBsync-Spot angelegt und der Synchronisationsordner diesem zugewiesen.



Klicken Sie nun in der linken Menüleiste auf „Spot erstellen“.

Nun wählen Sie bitte
„DSBSync“
als Spotformat aus.



Bitte legen Sie einen DSBSync Namen fest

Bitte setzen Sie einen Haken wenn Unterordner bei der Synchronisierung berücksichtigt werden sollen. ☐

Html Pdf Excel Word Bilder Powerpoint

Html-Dateien die Sie in Ihrem Sync-Ordner ablegen werden automatisch angezeigt. Bitte legen Sie fest wie die HTML Seiten aus dem Ordner verarbeitet werden sollen.

Format: Untis Modul Info-Stundenplan - Monitor |

HTML-Darstellung: ☐ Seiten durchblättern ☒ Seiten durchscrollen

Scrollgeschwindigkeit: 3 - Standardeinstellung

Scrollpause: 10 Sekunden

Scrollrichtung: ☒ beide Richtungen ☐ von oben nach unten

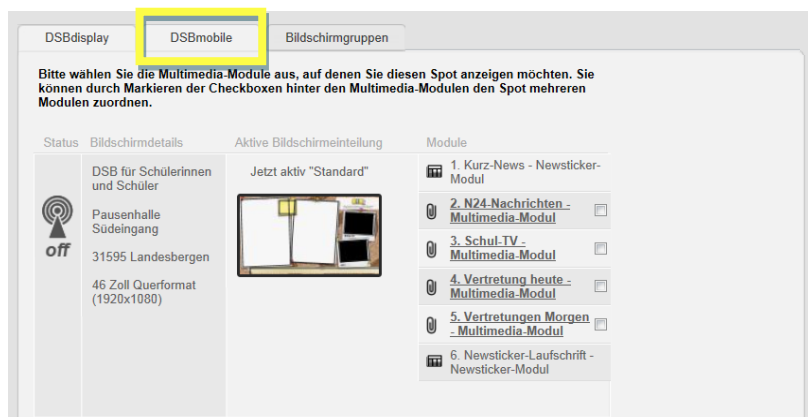
Bitte geben Sie an ob der Hintergrund der HTML Seite transparent sein soll ☐

Bitte geben Sie an wie dieser Spot in einem Sektor skaliert wird

Nennen Sie den
DSBSync-Spot z.B.
„DSBmobile L Vplan“

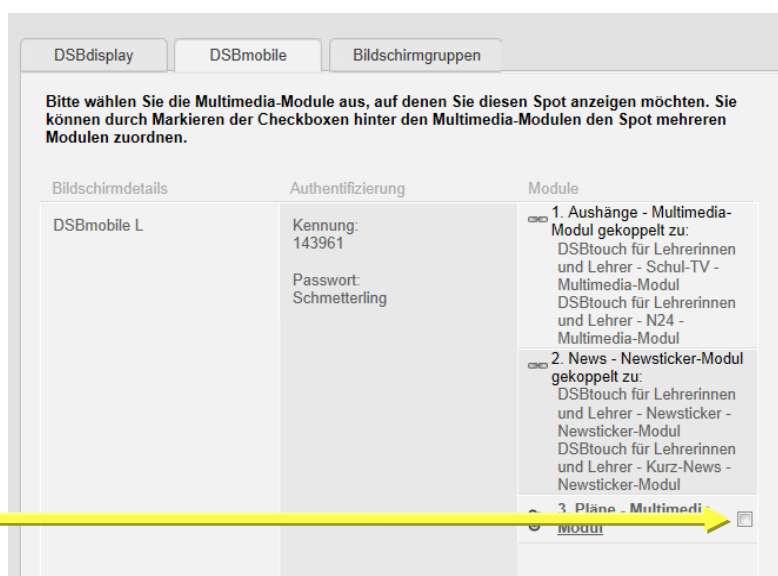
Die
Formatierungsangaben
zu Bewegung,
Geschwindigkeit, etc.
werden in der
Darstellung in
DSBmobile nicht
berücksichtigt.

Sie können nach
Angabe des Formats
„Untis Modul Info-
Stundenplan-Monitor“
direkt auf „Weiter“
klicken.

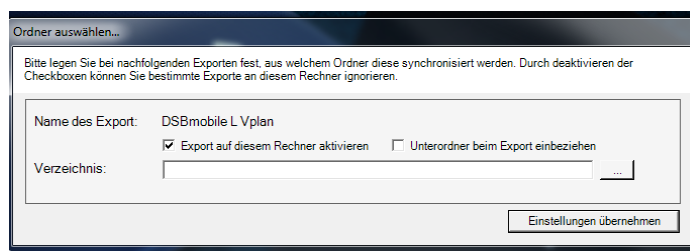


Sie gelangen in den Zuordnungsdialog. Klicken Sie hier bitte zunächst auf den Reiter „DSBmobile“.

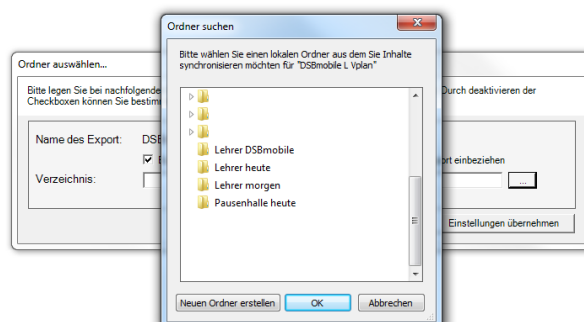
Neben dem Modul „Pläne – Multimedia-Modul“ finden Sie eine Checkbox. Bitte Markieren Sie diese mit einem Klick.



Für den DSBsync-Spot, den Sie soeben in DSBcontrol angelegt haben, fragt der DSBsync Service Sie nun nach einem Synchronisationsverzeichnis.



Geben Sie hier bitte den Ordner „DSBmobile L“ an, indem Sie über den Button „[...]“ zu dem Verzeichnis navigieren. Klicken Sie danach auf „Einstellungen übernehmen“.



Ab sofort wird der Vertretungsplan aus dem Verzeichnis bei jeder Änderung via DSBsync Service verschlüsselt an die netSchool Webserver übermittelt.

Alle Kolleginnen und Kollegen, die ein Smartphone oder Tablet mit iOS oder Android-Betriebssystem verwenden, können sich über die spezifischen App-Stores die DSBmobile-App kostenlos herunterladen. Nach Eingabe der Zugangsdaten werden die Informationen des Lehrerzimmer-Displays geordnet der Kategorien „News“ und „Aushänge“ angezeigt, sowie unter der Kategorie „Pläne“ der speziell angepasste Plan über mehrere Tage mit der Sortierung nach den Namen aller betroffenen und abwesenden Lehrkräfte.

Die gleichen Informationen können über den DSBmobile-Button auf der Schulhomepage nach Eingabe der Zugangsdaten eingesehen werden.

Anonymisierte Vertretungsplanausgabe für DSBmobile der Schülerinnen und Schüler einrichten

Die Erwartungen an eine moderne Schule umfassen die Möglichkeit, ohne Barrieren Zugang zu aktuell wichtigen organisatorischen Informationen erlangen zu können. Besonders bei Berufsschulen mit Teilzeitschülern ist eine Vorschau auf Vertretungspläne außerhalb des Schulgebäudes unverzichtbar. Neben einem Zugriff über die Schulhomepage, der das Hochfahren eines Rechners voraussetzt, ist besonders der Zugriff über spezielle Apps auf Smartphones ein komfortabler und effizienter Weg. DSBmobile ermöglicht der Schulleitung, beide genannten Medien vollkommen ohne Mehraufwand für die Verbreitung der Vertretungspläne und weiterer Informationen zu nutzen.

Aufgrund unterschiedlicher Datenschutzbestimmungen sollte eine Ausgabe von Vertretungsplänen an Schülerinnen und Schüler grundsätzlich anonymisiert erfolgen.

Mit Untis und DSBmobile lässt sich so eine Ausgabe einfach anlegen.

Zunächst wird in Untis ein weiteres Vertretungsformat angelegt. Gehen Sie dazu wie in den vorherigen Kapiteln über Module -> Vertretungsplanung -> Vertretungsformate. Legen Sie ein weiteres Format an, indem Sie zuerst mit der linken Maustaste auf das Format „DSB S“ klicken, sodass die Zeile blau markiert ist. Klicken Sie dann auf das Symbol für „Neu“ (Papier mit Sternchen). Benennen Sie das Format z.B. „DSB S mobile“. Dieses sollte mit dem Format für die Pausenhallenausgabe übereinstimmen und nur zwei Änderungen aufweisen:

Feld	aktiv	drucken	Langname
Vertretungsnummer	☒	☒	
Art der Vertretung	☐	☐	
Datum (TT.MM.)	☐	☐	
Tag	☒	☒	
Std.	☒	☒	
Beginn- und Endzeit	☐	☐	
statt Fach:	☐	☐	Kurzname
statt Lehrer:	☒	☒	Kurzname
Vertreter	☒	☒	Kurzname
Klasse(n)	☒	☒	Kurzname
statt Raum:	☐	☐	Kurzname
Raum	☒	☒	Kurzname
Statistik-Kennzeichen	☐	☐	
Verlegung	☐	☐	
Wegverlegung	☐	☐	
Unterrichts-Text	☐	☐	
Beschr.	☐	☐	Kurzname
Vertretungs-Text	☒	☒	
Entfall	☐	☐	
Mitbetreuung	☐	☐	
Vertretungs-Kopplung	☐	☐	
Neue Vertretung	☒	☒	
Raumbuchung aus WebUntis	☐	☐	
(X) Fixiert	☐	☐	
Absenzgrund	☐	☐	
(N) Nicht Drucken	☒	☒	
Vertretungs-Text 2	☐	☐	
Benachrichtigen	☐	☐	
Zähler	☐	☐	
Unterschrift	☐	☐	

Deaktivieren Sie unter „Felder der Ansicht“ die Checkboxes der Felder „statt Lehrer“ und „Vertreter“.

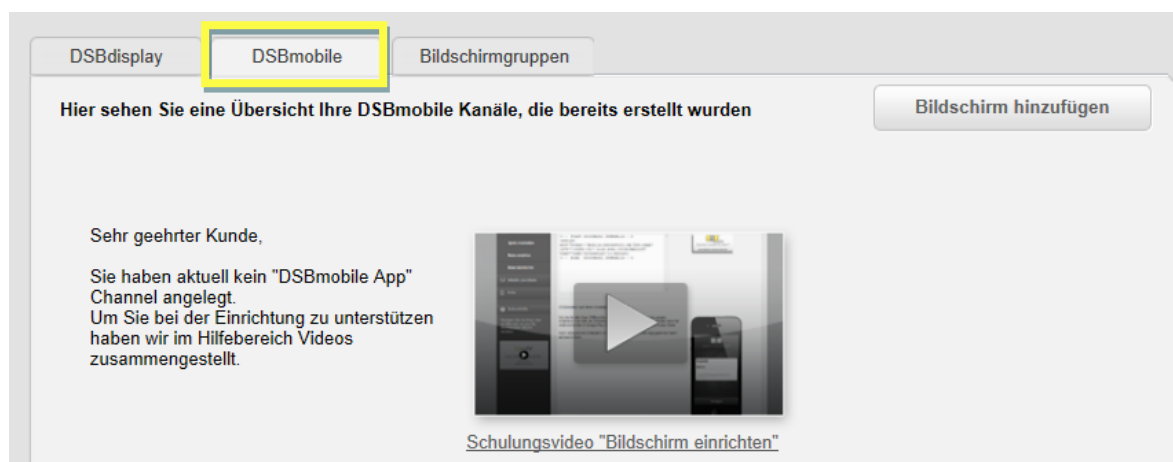
Um Missverständnisse beim Ablesen zu vermeiden, können Sie Ihre Schülerinnen und Schüler zusätzlich unterstützen, indem Sie die Spalte „Tag“ hinzufügen.

Mit Hilfe des nun geschaffenen Vertretungsplanformats können Schülerinnen und Schüler schnell und einfach feststellen, wann für Sie am aktuellen oder folgenden Tag der Unterricht beginnt und endet und für welche Fächer die Schultasche gepackt werden muss. Lehreramen sind dazu nicht notwendig.

Für Schulen mit Kurssystemen sind eindeutige Kursnamen Voraussetzung. Kommen in einem Abiturjahrgang z.B. genügend Schüler zusammen um zwei Deutsch Leistungskurse zu bilden, dürfen diese sich im Vertretungsplan nicht nur durch die zugeordnete Lehrkraft unterscheiden, sondern müssen eindeutige Bezeichnungen, wie z.B. „De 12 LK 1“ und „De 12 LK 2“ tragen.

Im Modul InfoStundenplan muss nun ein weiterer Export erstellt werden, der den Vertretungsplan nach dem neu erstellten Vertretungsformat ausgibt. Erstellen Sie dazu einen weiteren Synchronisationsordner, den Sie z.B. „DSBmobile S“ nennen und, wie in den vorherigen Kapiteln beschrieben, einen Export über „Module -> Info-Stundenplan -> Info-Stundenplan -> Monitor HTML“. Häufig werden beim Export für DSBmobile gleich mehrere Tage gleichzeitig ausgegeben.

Im DSBcontrol Portal klicken Sie in der linken Menüzeile auf „DSBs“ und wählen Sie dann den Reiter „DSBmobile“ an.



Sie können sich mit dem dort bereitgestellten Video einen schnellen Überblick über die Funktionen von DSBmobile verschaffen.

Klicken Sie dann oben rechts auf „Bildschirm hinzufügen“.

DSBmobile einrichten
Einstellungen

1. Allgemein 2. Module 3. Fertig



Hier sehen Sie eine Liste Ihrer freien DSBmobile Lizenzen.

Bitte wählen Sie eine Lizenz aus der Liste:



Um Ihr DSB später besser unterscheiden zu können ist es notwendig eindeutige Bezeichnungen zu vergeben.

DSBmobile Name:



Zur Authentifizierung müssen die Benutzer der DSBlight Pro App eine Kennung und Passwort eingeben. Die Kennung wird vorgegeben, das Passwort können Sie an dieser Stelle festlegen.

Kennung:

Passwort:

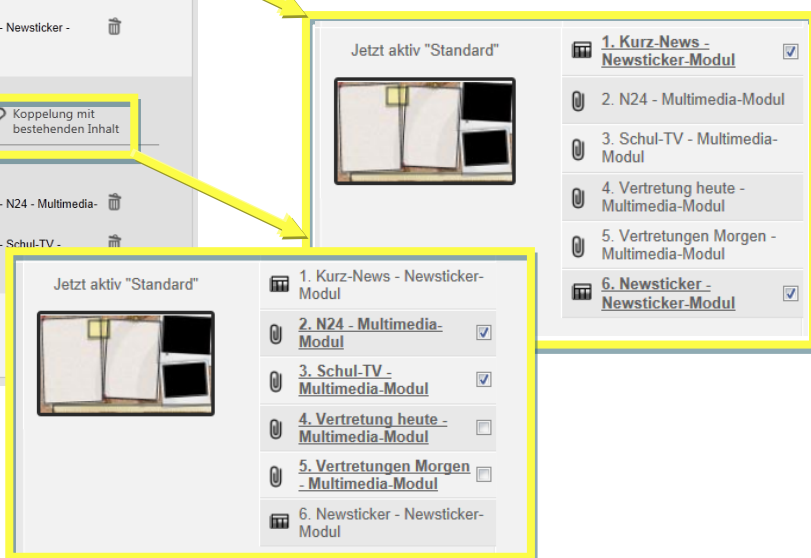
Zurück Weiter

Vergeben Sie einen Namen für den DSBmobile-Kanal und legen Sie ein Passwort fest. Klicken Sie auf „Weiter“.



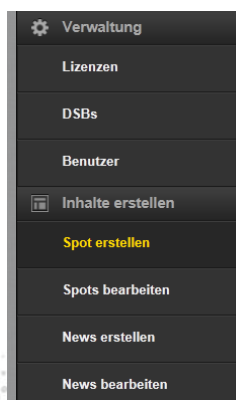
Koppeln Sie „News“ und „Aushänge“ an die Newsticker- bzw. die passenden Multimedia-Module Ihres Pausenhallendisplays.

Wählen Sie aber für „Pläne“ „Eigener Inhalt“.



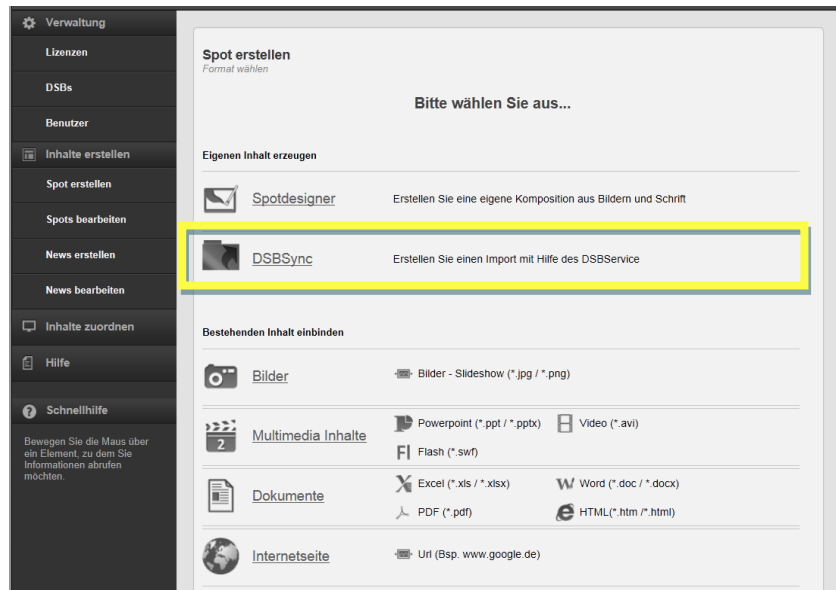
Klicken Sie dann auf „Weiter“ und folgen Sie den angezeigten Hinweisen zur Einbindung des DSBmobile-Buttons auf Ihrer Homepage. Nehmen Sie auch die vorgeschlagenen Wege zur Verteilung der Zugangsdaten zur Kenntnis.

Zuletzt werden ein DSBsync-Spot angelegt und der Synchronisationsordner diesem zugewiesen.



Klicken Sie nun in der linken Menüleiste auf „Spot erstellen“.

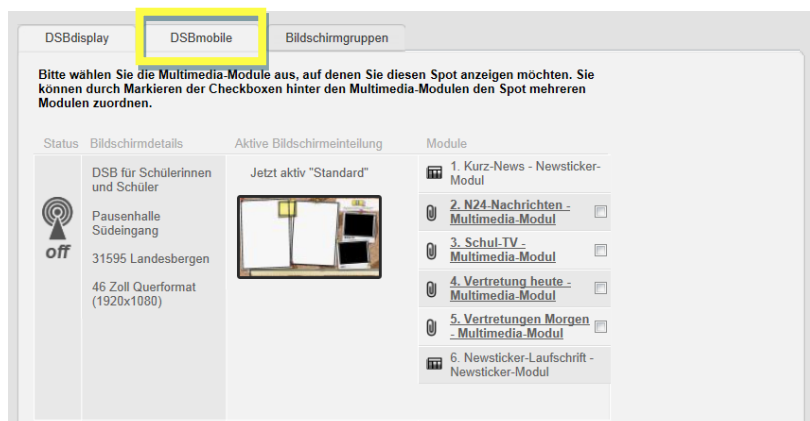
Nun wählen Sie bitte „DSBSync“ als Spotformat aus.



Nennen Sie den DSBSync-Spot z.B. „DSBmobile S Vplan“

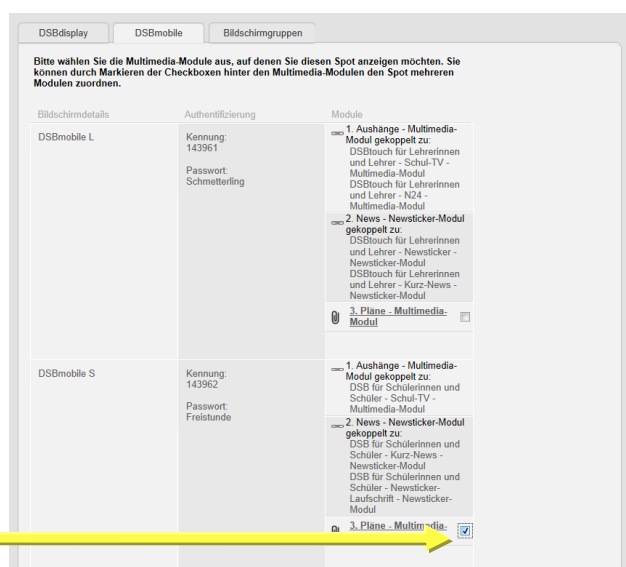
Die Formatierungsangaben zu Bewegung, Geschwindigkeit, etc. werden in der Darstellung in DSBmobile nicht berücksichtigt.

Sie können nach Angabe des Formats „Untis Modul Info-Stundenplan-Monitor“ direkt auf „Weiter“ klicken.

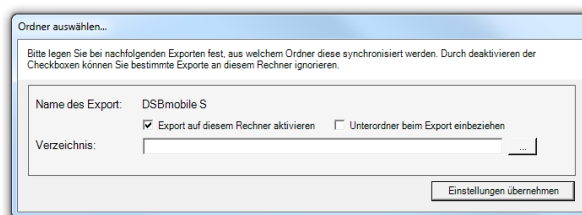


Sie gelangen in den Zuordnungsdialog. Klicken Sie hier bitte zunächst auf den Reiter „DSBmobile“.

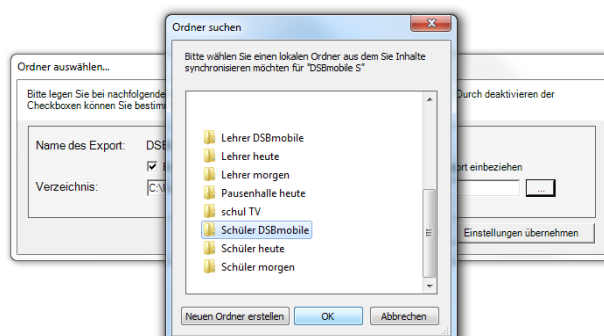
Neben dem Modul „Pläne – Multimedia-Modul“ finden Sie eine Checkbox. Bitte Markieren Sie diese mit einem Klick.



Für den DSBsync-Spot, den Sie soeben in DSBcontrol angelegt haben, fragt der DSBsync Service Sie nun nach einem Synchronisationsverzeichnis.



Geben Sie hier bitte den Ordner „DSBmobile S“ an, indem Sie über den Button „[...]“ zu dem Verzeichnis navigieren. Klicken Sie danach auf „Einstellungen übernehmen“.



Ab sofort wird der Vertretungsplan aus dem Verzeichnis bei jeder Änderung via DSBsync Service verschlüsselt an die netSchool Webserver übermittelt.

Alle Schülerinnen und Schüler die ein Smartphone oder Tablet mit iOS oder Android-Betriebssystem verwenden, können sich über die spezifischen App-Stores die DSBmobile-App kostenlos herunterladen. Nach Eingabe der Zugangsdaten werden die Informationen des Pausenhallen-Displays geordnet der Kategorien „News“ und „Aushänge“ angezeigt, sowie unter der Kategorie „Pläne“ der speziell angepasste Plan über mehrere Tage ohne Nennung jeglicher Namen.

Die gleichen Informationen können über den DSBmobile-Button auf der Schulhomepage nach Eingabe der Zugangsdaten eingesehen werden.

Automatisches Hervorheben aktueller Änderungen im Vertretungsplan

Erkennen Sie den Unterschied zwischen den beiden Vertretungsplänen?

Vertretungsplananzeige um 07:40 Uhr

Klasse (n)	Stunde	Fach	Vertreter	statt	Raum	Vertretungs-Text
5a	3		Oh	Bü	B21	
6c	4	DE	We	Bü	A31	
7a	1		Rr	Cs	N11	
8b	3		En	Dj	A22	
8abcde	2	WPo	Ho	Bm	A33	
9a	4		Oh	Cs	D26	
9d	1 - 2		En	Bü	SB2	
9d	6	CH	Gm	Bü	D25	
10abcd	5		Rg	Bm	D27	
Q1	1 - 2		+	Dj	D11	
Q2	5 - 6		+	Dj	N21	
Q2	7 - 8		+	Bm	B12	
	4/5		Dö	Bü	BTrkt	

Vertretungsplananzeige um 10:00 Uhr

Klasse (n)	Stunde	Fach	Vertreter	statt	Raum	Vertretungs-Text
5a	3		Oh	Bü	B21	
6c	4	DE	We	Bü	A31	
7a	1		Rr	Cs	N11	
8b	3		En	Dj	A22	
8abcde	2	WPo	Ho	Bm	A33	
9a	4		Oh	Cs	N4	
9d	1 - 2		En	Bü	SB2	
9d	6	CH	Gm	Bü	D25	
10abcd	5		Rg	Bm	D27	
Q1	1 - 2		+	Dj	D11	
Q2	5 - 6		+	Dj	N21	
Q2	7 - 8		+	Bm	B12	
	4/5		Dö	Bü	BTrkt	

Es gibt tatsächlich einen Unterschied! Der Vertretungslehrer Herr Ohner (Oh) hat kurzfristig darum gebeten, die Vertretungsstunde mit der Klasse 9a in einem Informatikraum verbringen zu dürfen. Da er erst in der zweiten Stunde mit dem Vertretungsplaner sprechen konnte, wurde diese Raumänderung für die Schülerinnen und Schüler der 9a zur Zeit des ersten Blicks auf das DSB am Morgen noch nicht angezeigt. In der großen Pause könnten die Schülerinnen und Schüler der 9a die Raumänderung theoretisch ablesen, aber wird die Änderung auch wirklich erkannt, oder wird Herr Ohner alleine im Raum N4 auf die Klasse warten?

Um auf kurzfristige Änderungen besonders hinweisen zu können, gibt es neben der Möglichkeit, die Zeile mit einem Freitext zu ergänzen, auch die Funktion des

Klasse (n)	Stunde	Fach	Vertreter	statt	Raum	Vertretungs-Text
5a	3		Oh	Bü	B21	
6c	4	DE	We	Bü	A31	
7a	1		Rr	Cs	N11	
8b	3		En	Dj	A22	
8abcde	2	WPo	Ho	Bm	A33	
9a	4		Oh	Cs	N4	im Computerraum
9d	1 - 2		En	Bü	SB2	
9d	6	CH	Gm	Bü	D25	
10abcd	5		Rg	Bm	D27	
Q1	1 - 2		+	Dj	D11	
Q2	5 - 6		+	Dj	N21	
Q2	7 - 8		+	Bm	B12	
	4/5		Dö	Bü	BTrkt	

automatisierten farblichen Hervorhebens kürzlich geänderter Zeilen.

Alle Änderungen am Vertretungsplan nach dem letzten Neustart von Untis (Untis Singleuser) oder nach dem letzten Login (Untis Multiuser) werden in Untis als „Neue Vertretung“ klassifiziert.

Mit den richtigen Einstellungen werden die kürzlich geänderten Zeilen dann farblich hervorgehoben und fallen sehr gut auf.

Gehen Sie in Untis zunächst in die Vertretungsformate. Öffnen Sie eines der von Ihnen verwendeten Formate mit einem Doppelklick und klicken Sie dann auf das Symbol für „Felder der Ansicht“:



Aktivieren Sie „Neue Vertretung“ als zusätzliches Feld für Ihre Ansicht. Der Haken bei „drucken“ muss nicht gesetzt werden.

Zukünftig erscheint eine zusätzliche Spalte in Ihrer Vertretungsansicht:

Vtr-Nr.	Art	Klasse	Stunde	Fach	Vertre	(Lehrer)	Raum	Vertretung	Neu	Druck. (N)
14423	Vertretung	5a	3		Oh	Bü	B21		☒	☐
14424	Vertretung	6c	4	DE	We	Bü	A31		☐	☐
14599	Vertretung	7a	1		Rr	Cs	N11		☐	☐
14782	Vertretung	8b	3		En	Dj	A22		☐	☐
14251	Vertretung	8d, 8a, 8b, 8c, 8e	2	WPo	Ho	*Bm	A33		☐	☐
14600	Vertretung	9a	4		Oh	Cs	N4	im Computer	☒	☐
14421	Vertretung	9d	1		En	Bü	SB2		☐	☐
14422	Vertretung	9d	2		En	Bü	SB2		☐	☐
14425	Vertretung	9d	6	CH	Gm	Bü	D25		☐	☐
14252	Vertretung	J10	5		Rg	*Bm	D27		☐	☐
14780	Stillarbeit	Q1	1		+	*Dj	D11		☐	☐
14781	Stillarbeit	Q1	2		+	*Dj	D11		☐	☐
14783	Stillarbeit	Q2	5		+	*Dj	N21		☐	☐
14784	Stillarbeit	Q2	6		+	*Dj	N21		☐	☐
14253	Stillarbeit	Q2	7		+	*Bm	B12		☐	☐
14254	Stillarbeit	Q2	8		+	*Bm	B12		☐	☐
14426	Pausenaufsicht		4/5		Dö	Bü	BTrkt		☐	☐

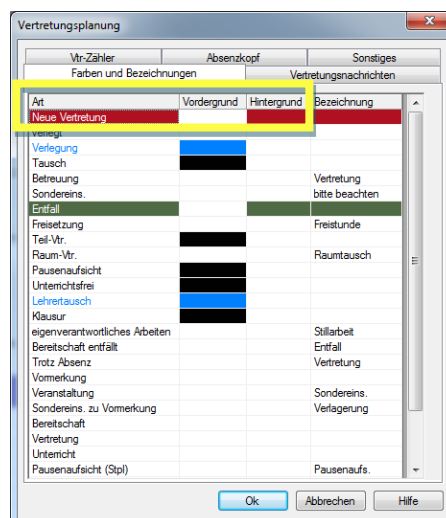
Nehmen Sie eine Änderung in einer Zeile vor, wird automatisch der Haken bei „Neu“ gesetzt.

Feld	aktiv	drucken	Langname
Vertretungsnummer	☒	☐	
Art der Vertretung	☒	☐	
Datum (TT.MM.)	☐	☐	
Tag	☐	☐	
Std.	☒	☒	
Beginn- und Endzeit	☐	☐	
statt Fach:	☐	☐	Kurzname
Fach	☒	☒	Kurzname
statt Lehrer:	☒	☒	Kurzname
Vertreter	☒	☒	Kurzname
statt Klasse(n):	☐	☐	Kurzname
Klasse(n)	☒	☒	Kurzname
statt Raum:	☐	☐	Kurzname
Raum	☒	☒	Kurzname
Statistik-Kennzeichen	☐	☐	
Verlegung	☐	☐	
Wegverlegung	☐	☐	
Unterrichts-Text	☐	☐	
Unterrichts-Zeilentext	☐	☐	
Beschr.	☐	☐	Kurzname
Vertretungs-Text	☒	☒	
Entfall	☐	☐	
Mitbetreuung	☐	☐	
Neue Vertretung	☒	☐	
Haumbuchung aus WebUntis	☐	☐	
(X) Fixiert	☐	☐	
Absenzgrund	☐	☐	
(N) Nicht Drucken	☒	☐	
Vertretungs-Text 2	☐	☐	
Benachrichtigen	☐	☐	
Zähler	☐	☐	
Unterschrift	☐	☐	

Als Nächstes klicken Sie bitte in der oberen horizontalen Menüleiste auf „Module -> Vertretungsplanung -> Einstellungen“ und Wählen den Reiter „Farben und Bezeichnungen“ an.

Sie können nun eine Farbe auswählen, in der der Hintergrund der geänderten Zeilen markiert werden soll. In diesem Falle wurde ein dunkles Rot gewählt, da grelle Farben auf einem hellen LCD-Bildschirm häufig als unangenehm wahrgenommen werden. Damit auf dem dunkelroten Hintergrund die Schrift gut abgelesen werden kann, wurde als Kontrast die Schriftfarbe (Hier in der Spalte „Vordergrund“ wählbar) auf weiß gestellt.

Sie können in diesem Fenster auch für weitere Fälle Schrift- und Hintergrundfarben definieren. Es ist allerdings ratsam, nur wenige Farben zu verwenden, da die inflationäre Verwendung von Farben die Lesbarkeit eher verschlechtert.



Tagesaktuelle Änderungen am Plan werden nun automatisch farblich hervorgehoben. Sollten sich durch kurzfristige Krankmeldungen morgens also Änderungen ergeben, die am Vortag noch nicht bekannt waren, können Lehrkräfte und Schülerinnen und Schüler diese gezielt wahrnehmen.

Damit späte Änderungen im Verlauf des Tages wiederum als neu wahrgenommen werden, sollten Sie die Checkboxen in der Spalte „Neu“ der bereits bekannten „neuen“ Vertretungen vor der Veröffentlichung der späten Änderungen gegebenenfalls deaktivieren. Sobald ein Plan überwiegend aus scheinbar „neuen“ Vertretungen besteht, ist die Wirkung der Markierung verbraucht. Dazu müssen Sie nicht jeden einzelnen Haken entfernen, sondern können auch alle gleichzeitig deaktivieren. Klicken Sie dazu mit der linken Maustaste in der obersten Zeile mit einem als „Neu“ markierten Eintrag NEBEN die Checkbox, halten Sie die linke Maustaste gedrückt und ziehen Sie dann die Maus nach unten, um mehrere Zeilen zu markieren. Wenn Sie die Maustaste los lassen, bleiben die Zeilen blau markiert und Sie können mit der Entertaste alle Checkboxen auf einmal deaktivieren.

Anpassung der Schriftgröße und Farben der html-Pläne

Die Gestaltung der Vertretungspläne kann unmittelbaren Einfluss auf den Erfolg Ihrer Kommunikation haben. Ist der Vertretungsplan unübersichtlich gestaltet wird das Ablesen erschwert, was zu Unmut über die neue Kommunikationsplattform „Digitales Schwarzes Brett“ führt. Dieser wirkt sich potenziell auf weitere Inhalte aus, die Sie mit dem neuen Medium vermitteln möchten. Durch die Beachtung der bisherigen Kapitel haben Sie adressatengerechte Vertretungspläne erstellt und die Synchronisation mit DSB² eingeleitet.

Im aktuellen Kapitel stellen wir Ihnen weitere Schritte vor, die die Vertretungsplanausgabe professionalisieren und das Ablesen erleichtern.

Schriftgröße der Monitor HTML-Ausgabe verändern

Die Vertretungspläne im html-Format, die Untis ausgibt, werden nach Maßgabe der in einem html-Stylesheet mit dem Namen „subst_monitor.thtm“ vermerkten Vorgaben gestaltet. Die subst_monitor.thtm kann grundsätzlich geändert werden, wenn z.B. die Standard-Schriftgröße nicht ausreicht und vergrößert werden soll. Auch Änderungen an der farblichen Gestaltung sind möglich.

Untis 2011

14.7.2011 Donnerstag, Woche B

Nachrichten zum Tag	
Abwesende Lehrer	Bartholomé (2-2), Bartholomé (5-5), Bartholomé (11-12), Genetsch (2-4), Günther Längsfeld (7-7), Mutscheller-W. (1-1), Nosper, Oberbiling, Pütz, Wieser (7-7)
FH-Tag --> kein Unterricht in MSS 12 --> Freisetzungen werden nicht angezeigt (Planlänge)	

Die Standardausgabe eines html-Vertretungsplanes ohne Veränderungen an der subst_monitor.thtm sieht folgendermaßen aus:

Kla.	St.	(Leh.)	(Fa)	(Ra.)	Entf.	Vertreter	Fa.	Ra.	Vert. v.	Vertret. Text
11	3	Ehm	d3	K207		Ehm	d3	K207		Raumänderung
11	11 - 12	Bar	sp6	LB1		P.Rei	sp	LB1		
5a	4	Put	NAWI	B210		Reh	Vertr.	R312		statt 12
5a	5	Bar	sp	LB2		Kfm	sp	LB2		
6b	4	Hos	La	R122		P.Hrb		R122		
6c	7	Wie	vst	R205		P.Carr	Vertr.	R205		
7b	7	Lan	Flexi	R127		P.Lud	Flexi	R127		
7e	2	Bar	sp	LB3		P.Rei	sp	LB3		
8b	3	Eif	f2	R126		SmV	m	R126	Di-15.3	/ 4
8b	4	SmV	m	R126		Eif	f2	R126	Di-15.3	/ 3

Ein in der Schriftgröße angepasster Vertretungsplan könnte zum Beispiel so aussehen:

Untis 2013

gilt ab Mo, 14.05.2012 Stand: 03.12.2012 18:34

3.12.2012 Montag, Woche B

Nachrichten zum Tag	
Betroffene Klassen	5a, 6c, 7a, 7b, 7c, 7d, 7e, 8a, 8b, 8c, 8d, 8e, 9a, 9d, 10a, 10b, 10c, 10d, Qualifikationsphase I, Qualifikationsphase II

Klasse(n)	Stunde	Fach	Vertreter	statt	Raum	Vertretungs-Text
5a	4	BI	Pe	Bü	B21	
6c	3	2DeEa	En	Bü	A31	Neu! Bitte beachten!
7abcde	3	DE	Ga	Bm	B22	
7e	4	EK	Kg	Cs	B23	Referate
8abcde	7 - 8	---	---	Cs	---	Wird nachgeholt
9a	3	MU	Ro	Dj	D26	
9a	5	LA	Sr	Cs	D26	
9a	6	---	---	Cs	---	
9d	5	PO	En	Bü	D25	
10abcd	4	DS1	Dö	Bm	D27	
10b	5	KU	Bt	Dj	B24	
Q1	1 - 2		+	Dj	B13	Aufgaben im Sek
Q1	7 - 8		+	Bm	A22	Aufgaben im Sek
Q2	1 - 2		+	Cs	N11	Aufgaben im Sek
	5 - 6	---	---	Bm	---	
	7 - 8	---	---	Bü	---	

(49) (28) <-- Woche

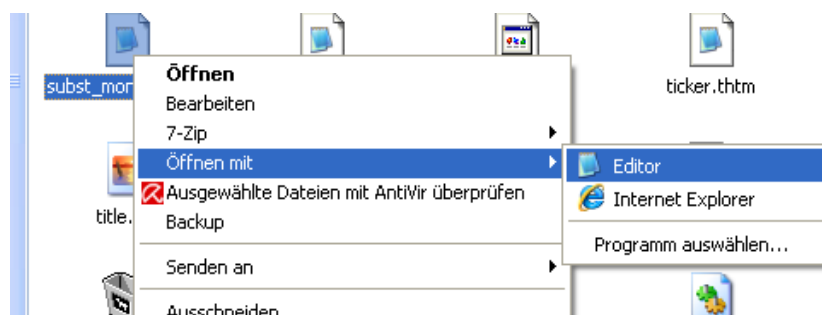
Es wurden die Schriftgröße des Datums, die Schriftgröße der „Nachrichten zum Tag“ und die Schriftgröße der in der Tabelle dargestellten Schrift verändert.

Sollten Sie die Anzeige Ihres Vertretungsplans anpassen möchten, folgen Sie bitte folgenden Schritten:

Die Datei „subst_monitor.thtm“ finden Sie in der Regel im Verzeichnis C:\Programme\Untis\2013 (bzw. je nach Version 2010, 2011, 2012). Bei Windows 7 kann der Pfad auch C:\Programme(x86)\Untis\2013 lauten.

Bitte erstellen Sie zunächst eine Sicherheitskopie der Datei „subst_monitor.thtm“. Diese muss zwingend in einem anderen Verzeichnis abgelegt werden.

Machen Sie einen Rechtsklick auf die Datei und öffnen Sie sie mit dem Editor.



Auf der folgenden Seite sind innerhalb der subst_monitor.thtm einzelne Parameter und die Auswirkung ihrer Veränderung beschrieben.

```
<html<LIN=@dir>>
<head>
<title><LIN=@prg> <LIN=@ver> <LIN=31108></title>
<meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=<LIN=@chs">
<meta http-equiv="expires" content="0">
<style type="text/css">
```

Über diesen Eintrag kann die **Schriftgröße aller** im Plan enthaltenen **Schriften** geregelt werden.

```
body { margin-top: 0px; margin-left: 20px; margin-right: 20px;
background-color: #ffffff; font: 80% Arial, Helvetica, sans-serif; }
```

Hier kann mittels Eingabe eines Hexadezimal-Farbcodes die **Hintergrundfarbe** verändert werden. Standard ist weiß (=fff).

```
h1 { color: #ee7f00; font-size: 150%; font-weight: normal; }
h1 strong { font-size: 200%; font-weight: normal; }
h2 { font-size: 125%; }
```

```
h1, h2 { margin: 0; padding: 0; }
```

```
th { background: #000; color: #fff; }
table.mon_list th, td { padding: 8px 4px; }
```

```
.mon_title
{
font-weight: bold;
font-size: 120%;
text-align: center;
margin: 0;
}
```

Hier wird die Schriftgröße von **Datum und Wochentag** festgelegt.

```
.inline_header
{
font-weight: bold;
}
```

```
table.info
{
color: #000000;
font-size: 100%;
border: 1px;
border-style: solid;
border-collapse: collapse;
padding: 8px 4px;
}
```

Hier kann die Schriftgröße der „**Nachrichten zum Tag**“ individuell verändert werden.

```
table.mon_list
{
color: #000000;
width: 100%;
font-size: 100%;
border: 1px;
border-style: solid;
border-collapse: collapse;
}
```

Die Schriftgröße der eigentlichen **Vertretungsdaten** wird hier eingestellt.

```
table.mon_head
{
color: #000000;
width: 100%;
font-size: 100%;
}
```

```
td.info,
th.list,
td.list,
tr.list
{
border: 1px;
border-style: solid;
border-color: black;
margin: 0px;
border-collapse: collapse;
padding: 3px;
}
```

```
tr.odd { background: #fad3a6; }
tr.even { background: #fdecd9; }
```

Sollten Sie die Vertretungspläne farblich ganz an das Corporate Design Ihrer Schule anpassen wollen, kann hier die nach geraden und ungeraden Zeilen abwechselnde **Hintergrundfarbe der Zeilen** eingestellt werden.

Nachdem Sie die gewünschten Anpassungen eingetragen haben, klicken Sie auf „Speichern“ und stoßen in Untis über das Modul InfoStundenplan den Exportvorgang an.

Unterschiedliche Vorgaben pro DSB

Beim Einsatz von Bildschirmen mit unterschiedlichen Auflösungen oder Montagehöhen soll die Schriftgröße des Vertretungsplans häufig für jedes DSB einzeln eingestellt werden.

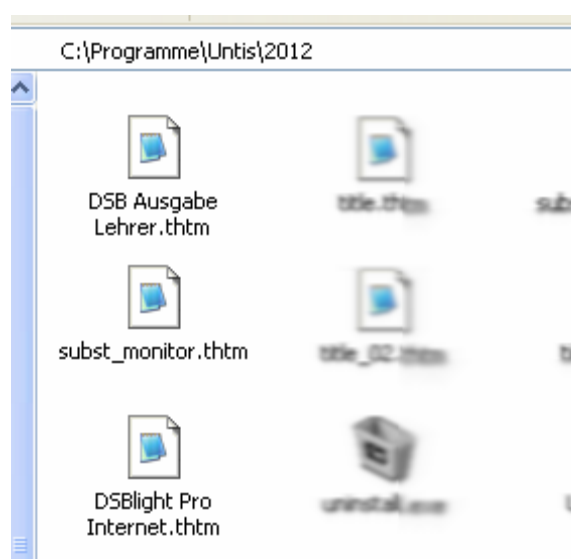
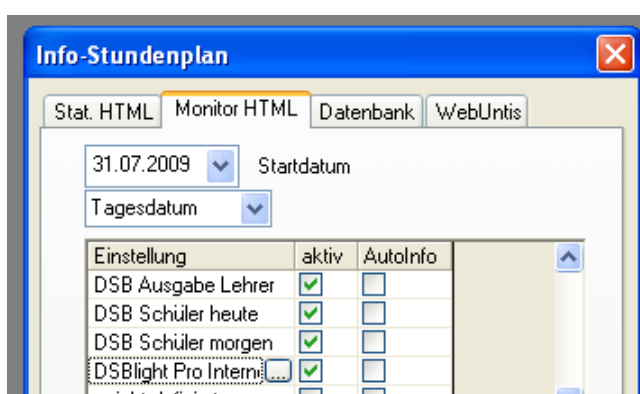
Dazu legen Sie bitte einfach weitere .thtm-Dateien an.

Kopieren Sie die subst_monitor.thtm und legen Sie die neue Datei unter einem anderen Namen ebenfalls im Ordner C:\Programme\Untis\2013 (oder ähnlich) ab. Benennen Sie die neuen .thtm-Dateien nach den Exportformaten, die Sie im Modul InfoStundenplan eingestellt haben.

Sie können dann in jeder .thtm-Datei die gewünschten Anpassungen individuell vornehmen.

Achtung: Der Name der neuen .thtm-Datei muss exakt mit dem Namen der Exportvorlage im Modul InfoStundenplan übereinstimmen!

Beispiele:



Die Vertretungspläne für das Kollegium werden nach den Vorgaben der Datei „DSB Ausgabe Lehrer.thtm“ gestaltet.

Da für die Ausgabe der Schüler-Vertretungspläne keine individuelle thtm-Datei erstellt wurde, wird hier als Formatvorlage die ursprüngliche „subst_monitor.thtm“ verwendet.